

东莞市政府采购

招标文件

项目名称：东莞理工学院计算机科学与技术实验教学平台设备

东莞市公共资源交易中心

2017年9月29日

目 录

| | | |
|------|---------------------------------------|----|
| 第一部分 | 投标邀请..... | 4 |
| | 投标邀请函..... | 5 |
| 第二部分 | 供应商须知..... | 9 |
| | 一、说明..... | 10 |
| | 1. 适用范围及资金来源..... | 10 |
| | 2. 定义..... | 10 |
| | 3. 供应商的资格条件..... | 10 |
| | 4. 合格的货物和服务..... | 11 |
| | 5. 投标费用..... | 12 |
| | 6. 联合体投标（本项目不接受联合体投标。）..... | 12 |
| | 二、招标文件..... | 12 |
| | 7. 招标文件的组成..... | 12 |
| | 8. 招标文件的澄清或修改..... | 13 |
| | 三、投标文件的编制..... | 14 |
| | 9. 投标文件的语言及度量衡单位..... | 14 |
| | 10. 投标文件的组成..... | 14 |
| | 11. 投标文件格式..... | 14 |
| | 12. 投标文件的编制、数量和签署..... | 14 |
| | 13. 投标报价说明..... | 15 |
| | 14. 投标货币..... | 16 |
| | 15. 投标有效期..... | 16 |
| | 16. 投标保证金..... | 16 |
| | 四、投标文件的提交..... | 17 |
| | 17. 投标文件的标记和密封..... | 17 |
| | 18. 投标截止时间..... | 17 |
| | 19. 迟交的投标文件..... | 18 |
| | 20. 投标文件的补充、修改与撤回..... | 18 |
| | 五、开标与评标及定标..... | 18 |
| | 21. 开标..... | 18 |
| | 22. 评标委员会与评标方法..... | 19 |
| | 23. 投标文件的评审..... | 21 |
| | 六、合同授予..... | 26 |
| | 24. 合同授予标准..... | 26 |
| | 25. 采购人拒绝投标的权力..... | 26 |
| | 26. 发布中标结果..... | 26 |
| | 七、合同签订和履行..... | 27 |
| | 27. 合同的签订..... | 27 |
| | 28. 履约保证金..... | 27 |
| | 29. 融资..... | 28 |
| | 八、询问、质疑、投诉..... | 28 |
| | 30. 询问..... | 28 |
| | 31. 质疑..... | 29 |
| | 32. 投诉..... | 29 |
| | 九、其他..... | 29 |
| | 33. 适用法律..... | 29 |
| | 34. 招标文件解释权..... | 29 |
| 第三部分 | 合同书格式..... | 30 |
| 第四部分 | 用户需求书..... | 40 |
| 第五部分 | 投标文件格式..... | 54 |
| | 一、价格文件..... | 56 |
| | （一）报价明细表..... | 56 |
| | （一）投标函..... | 57 |
| | （二）资格证明文件..... | 59 |
| | 1. 供应商资格声明函..... | 59 |
| | 2. 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明..... | 60 |
| | 3. 供应商法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人的身份证..... | 61 |
| | 4. 供应商资格条件的证明材料..... | 61 |

| | |
|-------------------------------|----|
| 5. 法定代表人身份证明书..... | 62 |
| 6. 法定代表人授权委托书..... | 63 |
| (三) 业绩表..... | 64 |
| (四) 商务差异表..... | 65 |
| (五) 供应商认为需要提供其他证明文件..... | 66 |
| 三、技术文件..... | 67 |
| (一) 小型或微型企业声明函..... | 67 |
| (二) 投标技术服务方案..... | 68 |
| 1. 投标技术服务说明（货物类）..... | 68 |
| (三) 技术差异表..... | 69 |
| (四) 拟安排本项目技术服务人员情况表..... | 70 |
| (五) 提交事项..... | 71 |
| 四、唱标信封..... | 72 |
| 五、附件（以下参考格式文件由供应商根据需要选用）..... | 73 |

第一部分 投标邀请

投标邀请函

东莞市公共资源交易中心（以下简称“市交易中心”）受东莞理工学院（以下简称“采购人”）的委托，现就东莞理工学院计算机科学与技术实验教学平台设备采购项目进行公开招标采购，欢迎有实施能力和资质的国内供应商参加投标。

1.项目名称：东莞理工学院计算机科学与技术实验教学平台设备，
采购编号：441900-201702-03001001-0039。

2.采购内容：教学专用仪器。

3.采购公告期限：2017年9月29日至2017年10月12日。

报名及获取招标文件（电子版）期限：2017年9月29日 8:30
至2017年10月12日 17:30（北京时间）

4. 本项目仅接受网上报名，供应商网上报名须知：①参加本项目政府采购的供应商须完成供应商的注册入库工作，然后才能进行网上报名及投标活动。供应商可登陆：东莞市公共资源交易网（<http://www.dgzb.com.cn>）进行注册，办理方法详见《关于开展政府采购供应商注册建库工作的通知》，办理指南详见“东莞市公共资源交易中心网”—“网上办事”—“政府采购”—“《供应商建档业务办理指南（交易中心企业库）》”，联系电话 0769-28330670；②供应商在完成注册入库工作后，登录东莞市公共资源交易中心 E 网通网上办事大厅，进行本项目的报名信息登记，联系电话 28330604；③本项目网上报名及招标文件（电子版）下载免费；④如供应商自身原因导致不能正常报名的，

责任由供应商承担；如网上报名系统原因导致供应商不能正常报名的，应在报名时间结束前向本中心提出书面反馈及相关证明材料（包括但不限于故障截图），由市交易中心根据系统故障情况决定是否报请监管部门中止项目的采购活动，待故障排除后，恢复相关采购活动。

5.提交响应文件开始时间：2017年10月18日 08:30。

提交响应文件截止时间和开标时间：2017年10月18日 09:30。

6.提交响应文件和开标地址：广东省东莞市南城区西平社区宏伟三路45号东莞市公共资源交易中心开标1室。

开标事宜：届时请各供应商的法定代表人或其正式授权代表务必携带有效身份证明签名报到，以证明其出席；否则，其谈判将被拒绝。

7.本次招标的投标保证金

7.1 供应商必须提交金额为人民币¥6076.00元的投标保证金。

7.2 提交投标保证金办法：供应商应采用银行转账、电汇或《政府采购投标担保函》形式提交，且提交人与投标供应商名称必须一致。供应商可以按下列任何一种方式提交投标保证金。

1) 采用银行转账、电汇方式提交的，在提交投标文件截止时间前一天必须付至东莞市公共资源交易中心账户上。

账户名称：东莞市公共资源交易中心

银行账号：540008801002888

开户银行名称：东莞银行东莞总行营业部

联系人:叶先生,电话:0769-28330617（供应商在转账或电汇时须在用途栏上写明采购编号，否则将影响投标保证金的退款进度）

说明：投标保证金未按规定时间到达指定账户或者交纳金额不足的，将被认定为无效投标。

2）采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定。

①投标保证金可以以专业担保机构或金融机构出具的担保函的方式提交；

②投标担保函有效期应与投标有效期一致；

③投标担保金额不得少于本项目的投标保证金；

④投标担保函在提交投标文件截止时间前一天必须开出。

说明：提交投标文件现场除《政府采购投标担保函》外，不收取其他任何形式的投标保证金。

8.市交易中心、采购人不负责供应商准备投标文件和提交投标文件所发生的任何成本或费用。

9.市交易中心不收取中标服务费。

10.市交易中心只接受已办理报名及登记的供应商的投标。

11.本项目公告在以下媒体发布：

东莞市政府采购网（<http://dgpp.dg.gov.cn>）、东莞市公共资源交易网（<http://www.dgzb.com.cn>）、广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn>）、东莞日报。

12.有关本次招标之事宜，可按下列形式查询：

单位名称：东莞市公共资源交易中心

地址：广东省东莞市南城区西平社区宏伟三路 45 号。

联系人：黄小姐 联系电话： 28330608

第二部分 供应商须知

一、说明

1. 适用范围及资金来源

1.1 本次招标标的为东莞理工学院计算机科学与技术实验教学平台设备，详细要求见《用户需求书》。

1.2 资金来源：财政资金，采购预算：607,600.00 元。

2. 定义

2.1 采购人：东莞理工学院。

2.2 供应商：指向采购人提供货物或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.3 评标委员会：评标委员会是依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等组建的专门负责本次招标评标工作的临时性机构。

2.4 日期：指公历日。

2.5 时间：指北京时间。

2.6 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。

2.7 招标文件中所规定“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的方式，通讯方式包括专人递交或传真发送。

3. 供应商的资格条件

3.1 供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

3.2 供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 本项目不接受联合体投标。

3.4 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以集中采购机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

4. 合格的货物和服务

4.1 货物是指供应商制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的相关规定应当是本国货物。

4.2 服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训及招标文件规定的其它服务。

4.3 属于政府采购强制采购节能产品，供应商提供所投产品应已列入最新一期《节能产品政府采购清单》（注：该清单可查询中国政府采购网，请供应商打印产品所在清单页，并对相关内容作圈记）。

4.4 供应商应保证,采购人在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时,采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权

的起诉。

4.5 验收。

4.5.1 验收工作由采购人（或采购人指定的单位）与供应商共同进行。

4.5.2 在验收时，供应商应向采购人提供货物或服务的相关资料，按采购人提出的方式验收。

4.5.3 由采购人对货物或服务的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

5. 投标费用

5.1 市交易中心、采购人不负责供应商准备投标文件和提交投标文件所发生的任何成本或费用。

5.2 市交易中心不收取中标服务费。

6. 联合体投标（本项目不接受联合体投标。）

二、招标文件

7. 招标文件的组成

7.1 招标文件包括：

7.1.1 投标邀请函；

7.1.2 供应商须知；

7.1.3 合同书格式；

7.1.4 用户需求书；

7.1.5 投标文件格式。

7.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

8. 招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或市交易中心对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，交易系统将在投标截止时间至少 15 日前，以电子文件形式自动将澄清或者修改通知发送至所有报名的供应商账号上，供应商应及时查看；不足 15 日的，市交易中心将顺延提交投标文件的截止时间。同时在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

8.2 采购人或市交易中心可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间等内容以电子文件形式自动发送至所有报名的供应商账号上，供应商应及时查看；同时在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

8.3 招标文件的澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当招标文件、招标文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。

三、投标文件的编制

9. 投标文件的语言及度量衡单位

9.1 供应商提交的投标文件以及供应商与市交易中心就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。供应商提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9.2 除非招标文件在技术规格中另有规定，供应商在投标文件中及其与市交易中心和采购人所有往来文件中的所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

10. 投标文件的组成

10.1 供应商编写的投标文件应包括价格文件、商务文件、技术文件和唱标信封。

10.2 投标文件的构成应符合法律、法规及招标文件的要求。

11. 投标文件格式

供应商提交的投标文件应当按照招标文件的投标文件格式（表格可以按同样格式扩展）进行编制。

12. 投标文件的编制、数量和签署

12.1 供应商应提交一套正本（包括价格文件、商务文件和技术文件）、五套副本（包括价格文件、商务文件和技术文件）、一份唱标信封的投标文件。

12.2 投标文件正本均需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权代表签字或盖章。投标文件的副本可采用正本的投标文件复印件，每套投标文件应当标明“正本”、“副本”的字样。若正本与副本不符，以正本为准。

12.3 如供应商对招标文件多个包组进行投标的，其投标文件可按每个包组的要求编制和提交；或者将所投包组的内容在同一套投标文件编制和提交，并在投标文件中明确各包组的投标内容。

12.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或其正式授权代表在旁边签字或盖章才有效。

12.5 供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并接受市交易中心、采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

12.6 传真或电传的投标文件将拒绝接收。

13. 投标报价说明

13.1 本次招标，供应商必须就所有内容进行投标报价，少报无效。

13.2 投标报价应包含完成本次招标所有服务内容的费用，包含各种税务费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用（含招标文件所要求的必要的辅助材料费用）和售后服务费等。

13.3 投标报价应包括所提供货物或服务所需的专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

13.4 供应商的投标报价在合同执行期间是固定不变的，不得以任

何理由予以变更。

13.5 中标后开出的所有发票必须与中标供应商的名称一致。

14. 投标货币

供应商所提供的货物或服务均以人民币报价。

15. 投标有效期

15.1 投标文件应根据供应商须知的规定在投标截止日后的 **90** 天内保持有效。

15.2 特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，市交易中心可要求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝市交易中心的这种要求，其投标保证金将可退还。接受投标有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，根据供应商须知投标保证金的有关规定将在延长了的有效期内继续有效。

16. 投标保证金

16.1 供应商应按照招标文件规定的金额和办法提交投标保证金，投标保证金作为投标的一部分。

16.2 投标保证金是为了保护市交易中心和采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失，市交易中心、采购人在因为供应商的行为受到损害时其投标保证金可不予退还。

16.3 未中标供应商的投标保证金自中标通知书发出后 **5** 个工作日内退还（不计利息）。

16.4 中标供应商的投标保证金自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还（不计利息）。

16.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

16.5.1 供应商在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的。

16.5.2 中标供应商无正当理由不与采购人签订政府采购合同的。

16.5.3 将中标项目转让给他人，或者在投标文件未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。

四、投标文件的提交

17. 投标文件的标记和密封

17.1 供应商应将投标文件的正本、副本、唱标信封分开单独密封包装。在密封袋上标明“正本”、“副本”、“唱标信封”的字样，并在密封袋的封口处加盖供应商公章。

17.2 在投标文件密封袋上均应标明以下内容：

(1)采购编号：_____；

(2)项目名称：_____；

(3)___年___月___日___时___分开标，此时间之前不得启封；

(4)供应商名称：_____；

17.3 如供应商的投标文件未按照招标文件规定标记和密封的，市交易中心将不承担投标文件提前开封的责任。

18. 投标截止时间

18.1 供应商应在招标文件规定的截止日期和时间前，将投标文件送到指定地点。

18.2 市交易中心可按照招标文件规定以澄清或修改通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的提交投标文件截止时间为准。

19. 迟交的投标文件

供应商在投标截止时间之后提交的投标文件，市交易中心将拒绝接收。

20. 投标文件的补充、修改与撤回

20.1 供应商在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回，并以书面形式通知市交易中心。在提交投标文件截止时间之后，供应商不得对其投标文件做出任何的补充和修改。

20.2 供应商对投标文件的补充、修改的内容应当按招标文件要求的签署、盖章，作为投标文件的组成部分。并按照招标文件规定密封和标记的要求提交，并在投标文件密封袋上标明“补充、修改”或“撤回”字样。

20.3 在提交投标文件截止时间至投标有效期满之前，供应商不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将不予退还。

五、开标与评标及定标

21. 开标

21.1 市交易中心按照招标文件规定的时间和地点组织公开开标，并邀请所有供应商代表参加。

21.2 按招标文件规定提交撤回通知的投标文件不予开封，并退回给供应商。

21.3 开标程序

21.3.1 开标会由市交易中心主持，供应商的法定代表人或经其正式授权代表务必携带有效身份证明准时参加开标会并签名报到，以证明其出席。**供应商的法定代表人或经其正式授权代表未参加开标会的，其投标将被拒绝。**

21.3.2 投标文件的密封情况由市交易中心委托的公证机构检查并公证；或者由供应商推选的代表检查投标文件的密封情况。

21.3.3 经确认无误后，由有关工作人员当众拆封，宣读供应商名称、投标价格和投标文件的其他主要内容。

21.3.4 开标时，投标文件中开标一览表（报价总表）内容与投标文件中报价明细表内容不一致的，以开标一览表（报价总表）为准。

21.4 市交易中心对开标全过程进行记录，开标记录由各供应商代表签字确认，并存档备查。

22. 评标委员会与评标方法

22.1 评标委员会。

22.1.1 本次招标依法组建评标委员会。

22.1.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评审。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律、法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于各供应商。

22.1.3 评审专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避：

22.1.3.1 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

22.1.3.2 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

22.1.3.3 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

22.1.3.4 就该采购项目招标文件征询过意见的。

22.2 评标原则和评标方法

22.2.1 评标原则:评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。评标委员会将按照规定只对通过初步评审的投标文件进行评审和比较。

22.2.2 评标方法：本次招标的评标方法采用综合评分方法。按照评

标程序的规定和依据评分标准,各评委就每个供应商的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较,独立评出其商务评分和技术评分。各评委的评分的算术平均值即为该供应商的商务得分和技术得分。然后,评出价格得分。将商务得分、技术得分和价格得分相加得出综合得分(评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位)。

22.2.3 评标步骤: 先进行初步评审,再进行商务、技术及价格评审。

23. 投标文件的评审

23.1 投标文件初步评审。

23.1.1 资格性检查。 评标委员会依据法律法规和招标文件的规定,对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查,以确定供应商是否具备投标资格。

23.1.2 符合性检查。 评标委员会依据招标文件规定,从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

23.1.3 资格性检查和符合性检查过程中, 供应商投标文件有下列情形之一的,被认定为无效投标:

- (1) 投标保证金未按照招标文件要求提交的;**
- (2) 提交投标文件数量不足的;**
- (3) 投标报价超过了采购预算的;**
- (4) 未按照招标文件规定要求密封、标识、签署、盖章的;**
- (5) 不具备招标文件中规定资格要求的;**

- (6) 投标有效期不足的；
- (7) 不满足招标文件用户需求中带“★”要求的；
- (8) 投标报价不是固定价或者投标方案是可选择的；
- (9) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23.2 投标文件的澄清。

23.2.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。根据供应商须知第 23.2.2 条规定，凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

23.2.2 投标文件计算错误的修正

23.2.2.1 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

23.2.2.2 投标文件的总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.2.2.3 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商同意后，调整后的投标报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并且其投标保证金也将不予

退还，并不影响评标工作。

23.3 投标文件的比较与评价。

评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务、技术和价格评估，综合比较与评价。

23.3.1 商务评价:评标委员会对供应商的商务状况及响应程度进行评议和比较,并依据评分标准,评出其商务评分。

23.3.2 技术评价:评标委员会对供应商的技术状况及响应程度进行评议和比较,并依据评分标准,评出其技术评分。

23.3.3 价格评估:综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，各供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

价格得分 = (评标基准价/评标价) × 价格分值

评标价：按招标文件规定条款的原则校核修正后的价格；

评标基准价：各有效供应商的最低评标价。

23.3.4 对小型或微型企业、监狱企业投标的扶持

根据财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，对小型或微型企业产品的价格给予一定比例扣除，用扣除后的价格参与评审（**注：**参加政府采购活动的小型或微型企业应按照招标文件中投标文件格式提出《小型或微型企业声明函》）。

根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、

微型企业，可享受小型、微型企业相等的政府扶持政策及待遇（注：参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件）。

23.3.4.1 符合小型或微型企业划分标准

应当符合小型或微型企业划分标准；提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业的制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

23.3.4.2 供应商为小型、微型或监狱企业且投标产品含小型、微型或监狱企业产品时，其小型、微型或监狱企业产品的价格给予 6% 的扣除，即评标价=投标报价-小型、微型或监狱企业产品投标报价×6%。

23.3.4.3 小型、微型或监狱企业与大中型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动时，小型、微型或监狱企业的协议合同金额须占到联合体协议合同总额 30% 或以上，且须在联合体协议和小型或微型企业声明函中书面约定，其价格将给予 2% 的扣除，即：评标价=联合体投标报价-联合体投标报价×2%。联合体各方均为小型、微型或监狱企业的按照 23.3.4.2 条规定给予其价格扣除。（联合体成员中有小型、微型企业时适用）

23.3.5 评分标准

- (1) 价格分值（满分 30 分）
- (2) 商务技术分值（满分 70 分）

| 序号 | 评分内容 | 评分标准 |
|----------------------|--------------------|--|
| 商务部分（满分 30 分） | | |
| 1 | 供应商实力 (满分 10 分) | 1 具有环境管理体系认证证书,得 2 分; 2 具有职业健康安全管理体系认证证书,得 2 分; 3 具有信息安全管理体系统认证证书,得 2 分; 4 具有信息技术服务管理体系认证证书,得 2 分; 5 具有质量管理体系认证证书,得 2 分; (须提供以上有效证书复印件,证书须由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内) |
| 2 | 企业研发实力 (满分 8 分) | 投标供应商具有相关服务器、交换机安全监控软件著作权证书,每提供一项得 4 分,满分为 8 分。(须提供有效证书复印件) |
| 3 | 业绩 (满分 10 分) | 投标供应商 2015 年以来完成服务器或交换机项目情况: ① 单项合同金额 ≥ 200 万元,每个得 2 分; ② 100 万元 $<$ 单项合同金额 < 200 万元,每个得 1 分; ③ 50 万元 \leq 单项合同金额 ≤ 100 万元,每个得 0.5 分。 (以合同和中标通知书和验收报告的复印件为准,不重复计分) |
| 4 | 服务便利性 (满分 2 分) | 供应商在广东省范围内有分支机构或售后服务点的得 2 分,在广东省以外有分支机构或售后服务点的得 1 分。 (以工商营业执照、产权证明或租赁合同复印件为准,不接受外派的第三方委托售后服务。) |
| 技术部分（满分 40 分） | | |

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | 所投产品的 配备情况 (满分 32 分) | 对用户需求中的技术指标条款全部响应或优于的得 32 分。其中带“▲”参数指标每项不满足扣 3 分，扣完为止，本项最低得 0 分。（须提供以上所投主要产品或设备的原厂商官方的技术白皮书或彩页原件或原厂商针所作的技术参数说明等详细技术资料） |
| 2 | 技术团队人员配置情况 (满分 3 分) | <ol style="list-style-type: none"> 1 本项目项目经理同时具有信息系统集成服务项目经理证书及质量管理体系内审员证书，得 1.5 分； 2 技术团队人员中同时具有信息网络安全专业技术人员资格证书和信息安全管理体系内审员证书，得 1.5 分； （须提供以上人员证书复印件及在投标单位最近三个月社保人员清单为证明材料，同 1 人满足以上多项要求的不可重复计分） |
| 3 | 项目实施方 案 (满分 5 分) | 根据供应商项目实施方案情况进行评价。 优：[3,5]分；良：[1,3)分；差：[0,1)分。 |

23.4 推荐中标候选人

评标委员会按评审后的综合得分由高到低顺序排列，并向采购人推荐 3 名中标候选人，并编写评审报告。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术部分得分顺序排列。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

23.5 同一品牌同一型号的产品可有多家供应商参与竞争，但只作为

一个供应商计算。

六、合同授予

24. 合同授予标准

根据评标委员会的评审结果，采购人按照评审报告推荐的中标候选人中按顺序依法确定中标供应商。

25. 采购人拒绝投标的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在确定中标供应商之前，有权依据评标委员会的评审报告拒绝不合格的投标。

26. 发布中标结果

26.1 市交易中心自中标供应商确定之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在财政部门指定的政府采购信息媒体上公告中标结果及招标文件。

26.2 《中标通知书》是合同的一个组成部分，《中标通知书》对采购人和中标供应商均具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

七、合同签订和履行

27. 合同的签订

27.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标供应商的投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

27.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，应将合同副本报同级政府采购监督管理部门和市交易中心备案。

27.3 中标供应商不能把中标项目分包给其他单位实施。

28. 履约保证金

28.1 中标人在签定合同前须提交中标金额的 5% 作为项目履约保证金。履约保证金汇入账户情况：户名：东莞理工学院，账号：2010027329200305274，开户行：工行大岭山支行。汇款时请注明用途，(项目名称)（招标编号：_____）履约保证金。

28.2 履约保证金在验收合格之日起一年后无息退还。如中标人在质保期限内未能按照招标文件、投标文件和采购合同有关要求履行既定义务，或所提供的货物技术性能、稳定性达不到采购人使用要求，服务不达标，采购人将不予退还履约保证金或延迟退还，直至到合同约定的质保时间到期时，中标人仍然达不到要求，采购人有权全部或部分没收履约保证金。

28.3 若中标供应商不按规定提交履约保证金，采购人将有充分的理由解除合同，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

29. 融资

根据《东莞市政府采购信用担保融资实施办法》规定，中标供应商可以选择是否采取信用担保融资的形式为政府采购项目履约进行融资，担保融资机构须为东莞市财政局备案的担保机构或金融机构。

为进一步发挥政府采购政策功能作用，支持和促进中小企业发展，有效缓解企业资金短缺压力，根据《东莞市政府采购信用担保融资实施办法》（东财[2015]328）规定，各供应商可结合项目实际情况，前往与东莞市财政局签订合作框架的担保机构或金融机构进行融资贷款或信用担保。

东莞市政府采购融资业务合作协议银行机构或担保机构名单联系方式，可在东莞市政府采购网上查询（网址 <http://dggp.dg.gov.cn/>）。

八、询问、质疑、投诉

30. 询问

供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向市交易中心或采购人提出询问，市交易中心或采购人在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

31. 质疑

供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应以书面形式向市交易中心或采购人提出质疑。

31.1 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示5个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

31.2 供应商认为采购过程中和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在各采购程序环节结束之日或中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

32. 投诉

供应商对市交易中心或采购人的质疑答复不满意或在规定时间内未作出答复的，可以在答复期满后 **15** 个工作日内向财政部门投诉。

九、其他

33. 适用法律

市交易中心、采购人及供应商进行的本次政府采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等及其配套的法规、规章、政策。

34. 招标文件解释权

本招标文件解释权属市交易中心。

第三部分 合同书格式

合同书
(仅供参考)

_____项目

合

同

项目名称：_____

交货地点：东莞理工学院松山湖校区_____

甲 方：东莞理工学院_____

乙 方：(中标供应商) _____

合 同

合同编号：

甲方：(采购人)

乙方：(中标供应商)

本合同签订是根据_____年__月__日公开招标确定，项目名称：
采购项目（采购编号：_____），按照《中华人民共和国合同法》及
招标文件和中标通知书的要求，甲方向乙方订购下列设备及服务，经双
方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同项目

- 1、乙方在投标书所列的设备的供应、安装、调试责任；
- 2、乙方完成在投标书中所列的设备、服务的全部承诺；
- 3、乙方在投标书中承诺的维护、保养服务。

二、货物名称、品牌、型号、规格、制造商、数量及交货时间（可在附件
中体现）

交货期：30 天

单价：元

| 序 号 | 货物 名称 | 品牌 型号 | 原厂商及 原产地 | 数量 | 单价 | 分项 总价 | 备注 |
|-------------|----------|----------|-------------|----|----|----------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 金额合计：_____元 | | | | | | | |

三、价格

1、合同总价：

（人民币）大写出_____元（¥ _____元）。

2、总价包括了设备及所需附件、包装、运费、安装调试、税费、资料、质保期内等的全部费用。

3、本合同价为固定不变价。

四、货物产地及标准

1、货物为（填写制造商名称）全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞。

2、标准

本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供物品的原厂售后服务承诺书或证明、用户手册、保修手册、有关资料及配件、随机工具等交付给甲方。

五、交货

1、合同签订之日起_____天内交货并安装调试完毕。

2、交货地点： 东莞理工学院松山湖校区

六、包装

1、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2、乙方所供货物应为制造商原装出厂包装箱号与设备出厂批号一致。

七、索赔

1、设备在安装调试后未能达到乙方在投标书中所承诺的效果，经乙方一再努力仍未能达到投标效果的，甲方有权提出索赔，并可由下列方式之一解决。

2、乙方重新安装、调试，直至达到要求为止，如甲方认为乙方实在无能力完成的，有权单方中止合同，所发生的费用由乙方自行解决。

八、付款

1、 签署合同生效后 10 天内，支付合同总价的 30%；

2、货物安装调试完毕，通过采购人组织的验收小组验收合格，并结算审核通过后，支付项目总价的 70%给成交供应商；

3、乙方在签定合同前须提交中标金额的 5%作为项目履约保证金。履约保证金汇入账户情况：户名：东莞理工学院,账号：

2010027329200305274，开户行：工行大岭山支行。汇款时请注明用途，(项目名称)（招标编号：_____）履约保证金。

4、履约保证金在验收合格之日起一年后无息退还。如乙方在质保期限

内未能按照招标文件、投标文件和采购合同有关要求履行既定义务，或所提供的货物技术性能、稳定性达不到采购人使用要求，服务不达标，采购人将不予退还履约保证金或延迟退还，直至到合同约定的质保时间到期时，中标人仍然达不到要求，采购人有权全部或部分没收履约保证金。

九、其他服务

乙方为甲方提供下述免费服务：

- 1、提供各分项货物所必需的维修工具；
- 2、提供各分项货物的操作、维护手册；
- 3、为甲方培训操作维护人员。
- 4、凡设置了权限的产品，必须向甲方提供密码。

十、合同的转让和分包

- 1、本合同为总承包合同，不能以任何形式进行分包；
- 2、乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。如甲方发现乙方转包或分包证据，乙方立刻失去继续供货资格，乙方不得破坏现场与施工效果，甲方不再付款。

十一、安装与调试

乙方必须在交货的同时，要求按本合同的技术规格、技术规范进行安装调试，并将设备调试到最佳状态。未经甲方同意，不得更换合同内签订的货物。

十二、验收方式及质保期、售后服务要求

- 1、甲乙双方按用户需求书及本合同的有关规定验收。
- 2、因物品的质量问题发生争议，由广东省或东莞市质量技术监督部

门进行质量鉴定。物品符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；物品不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

3、乙方对本项目提供____年的免费维修保养期。在保养期内，如货物非因甲方的人为原因而出现的质量问题由乙方负责①在接到通知**24**小时内，乙方应用备件替代问题件，保证设备继续正常运行；②包修、包换或包退问题件，并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能修理或不能调换，均按不能交货处理，乙方应退回**100%**设备款。

4、乙方不能在限期内按以上要求替代、维修问题设备，甲方有权自行修复，费用由乙方支付。

5、乙方应提供交货地点所在地的设备报修电话及联系人。

十三、违约责任

1、乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付货款总金额**20%**的违约金。

2、甲方无正当理由拒收货物，拒付货款的，甲方向乙方偿付货物总金额**5%**的违约金。

3、乙方逾期交付货物，则每日按合同总额**2‰**向对方偿付违约金。逾期交付超过**15**天，甲方有权终止合同。

十四、争议的解决

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分

仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十五、知识产权

1、乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，买方免受第三方提出侵其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

2、投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

十六、税和关税

1、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方负担。

2、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

十七、合同工期

合同签订之日起_____天内交货并安装调试完毕。

十八、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效，生效日以最后一个签字日为准。

十九、其它

1、本合同所包括的招标文件、投标文件、中标通知书等附件，是本合同不可分割的一部分，具有同等的法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

3、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4、本合同一式伍份，甲方执叁份,乙方执壹份，招标代理壹份，具有同等法律效力。本合同合计____页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

5、合同附件:详细技术参数表

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

买方代表(签字)：

卖方代表(签字)：

经办人：

经办人：

地址：松山湖大学路 1 号

地址：

电话：22861688

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签约时间：

签约时间：

合同附件

详细技术参数表

| 序号 | 货物名称 | 品牌型号 | 技术参数 | 数量 |
|----|------|------|------|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |

第四部分 用户需求书

一、采购项目内容

| 序 | 采购 | 计量 | 数量 | 配置标准及性能要求（或优于以下技术参 |
|---|----|----|----|--------------------|
|---|----|----|----|--------------------|

| 号 | 品目名称 | 单位 | | 数) |
|---|------|----|---|---|
| 1 | 服务器 | 台 | 3 | <p>1.机型： 2U 机架式服务器</p> <p>2.处理器： Intel Xeon E5-2620 v4 处理器 ≥2 颗，主频为 2.1G Hz</p> <p>3.内存： 内存配置容量≥128GB, 单条内存 16GB ECC 2400MHZ DDR4 RDIMM, 支持内存槽位≥16 个</p> <p>★4.本地存储： 内置硬盘配置数量≥4 块， 单块要求≥1000GB ， 7.2K 转速， 可 扩展热插拔 2.5 寸硬盘数量≥26 块/可 扩展 3.5 寸热插拔硬盘数量≥15 块</p> <p>5.阵列卡： 配置独立 RAID 卡缓存 1GB， 支 持 RAID 0/1/5/6/50/60， 配置独立电 池， 支持掉电保护</p> <p>6.配置网口： 配置 GE 端口≥4 个</p> <p>7.显卡： 集成显卡， 显存 32M， 分辨率 1920*1200</p> <p>★8. I/O 扩展 PCI-E I/O 插槽总数： ≥6 个， 支持 PCIe X16。 4 个 USB 接口或以上， 前、后各 2 个或以上。 2 个 VGA 接口， 前、后各 1 个。</p> <p>▲9.电源： 满配≥460W 冗余热插拔电源， 效率≥94%， 提供效率不低于 94%认 证证书复印件</p> <p>10.风扇： 满配冗余风扇,支持单风扇失效</p> <p>▲11.工作环境： 工作环境温度区间需大于 等于 5℃ - 45℃， 并符合 ASHRAE CLASS A3 和 A4 标准， 提供官网产 品链接并截图</p> <p>▲12.资质：</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>a)投标产品厂商需提供中国质量认证中心（CQC）颁发的 CCC 现场检测实验室证书（提供证书复印件）</p> <p>b)中国环境标志产品认证证书（中国），（提供证书复印件）</p> <p>▲13.管理维护功能：配置独立的远程管理控制端口，支持远程监控图形界面,可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制，包括远程的开机、关机、重启、虚拟软驱、虚拟光驱等操作，支持远程 KVM，支持功率封顶，支持服务器硬件加速,BMC 管理软件与服务器加速卡软件需提供软件著作权登记证书（提供证书复印件）</p> <p>a)支持 BIOS 中文界面，并提供截图</p> <p>b)支持黑匣子功能，可提供官网资料发布</p> <p>c)支持最后一屏功能，可提供官网资料发布</p> <p>14.安全功能：支持安全面板、机箱上盖锁、有开锁记录</p> <p>15.服务：包含实施服务，原厂商 3 年维保服务。 原厂售后服务通过 ISO20000IT 服务管理体系证书和 TL9000 质量管理标准体系证书，需提供证书复印件。</p> <p>▲16. 数据安全保障：设备生产厂家需提供设备支持数据加密（国密）功能，需通过国家密码管理局认证，需提供商用密码产品型号证书。（提供证书复印件）</p> |
|--|--|--|---|

| | | | | |
|---|-----|---|---|---|
| 2 | 服务器 | 台 | 3 | <p>1.机型： 2U 机架式服务器</p> <p>2.处理器： Intel Xeon E5-2620 v4 处理器 ≥2 颗，主频为 2.1G Hz</p> <p>3.内存： 内存配置容量≥32GB, 单条内存 16GB ECC 2400MHZ DDR4 RDIMM, 支持内存槽位≥16 个</p> <p>★4.本地存储： 内置硬盘配置数量≥4 块， 单块要求≥1000GB ， 7.2K 转速， 可 扩展热插拔 2.5 寸硬盘数量≥26 块/可 扩展 3.5 寸热插拔硬盘数量≥15 块</p> <p>5.阵列卡： 配置独立 RAID 卡缓存 1GB， 支 持 RAID 0/1/5/6/50/60， 配置独立电 池， 支持掉电保护</p> <p>6.配置网口： 配置 GE 端口≥4 个</p> <p>7.显卡： 集成显卡， 显存 32M， 分辨率 1920*1200</p> <p>★8.I/O 扩展 PCI-E I/O 插槽总数： ≥6 个， 支持 PCIe X16。 4 个 USB 接口或以上， 前、后各 2 个或以上。 2 个 VGA 接口， 前、后各 1 个。</p> <p>▲9.电源： 满配≥460W 冗余热插拔电源， 效率≥94%， 提供效率不低于 94%认 证证书</p> <p>10.风扇： 满配冗余风扇,支持单风扇失效</p> <p>▲11.工作环境： 工作环境温度区间需大于 等于 5℃ - 45℃， 并符合 ASHRAE CLASS A3 和 A4 标准提供官网产品 链接及截图</p> <p>▲12.资质： a)投标厂商需提供中国质量认证中心 (CQC) 颁发的 CCC 现场检测实验室证</p> |
|---|-----|---|---|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>书（提供证书复印件）</p> <p>b)中国环境标志产品认证证书（中国）， （提供证书复印件）</p> <p>c)所投产品厂家具有国家级信息安全服务资质证书；</p> <p>▲13.管理维护功能：配置独立的远程管理控制端口，支持远程监控图形界面,可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制,包括远程的开机、关机、重启、虚拟软驱、虚拟光驱等操作，支持远程 KVM，支持功率封顶，支持服务器硬件加速,BMC 管理软件与服务器加速卡软件需提供软件著作权登记证书</p> <p>a)支持 BIOS 中文界面,并提供截图</p> <p>b)支持黑匣子功能，可提供官网资料发布</p> <p>c)支持最后一屏功能，可提供官网资料发布</p> <p>14.安全功能：支持安全面板、机箱上盖锁、有开锁记录</p> <p>15.服务：包含实施服务，原厂商 3 年维保服务。原厂售后服务通过 ISO20000IT 服务管理体系证书和 TL9000 质量管理标准体系证书，需提供证书复印件证明。</p> <p>▲16. 数据安全保障：设备生产厂家需提供设备支持数据加密（国密）功能，需通过国家密码管理局认证，需提供商用密码产品型号证书。（提供证书复印件证明）</p> |
|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|-----|---|----|---|
| 3 | 服务器 | 台 | 10 | <p>1.机型： 1U 机架式服务器</p> <p>2.处理器： Intel Xeon E5-2620 v4 处理器 ≥1 颗，主频为 2.1G Hz</p> <p>3.内存： 内存配置容量≥32GB, 单条内存 16GB ECC 2400MHZ DDR4 RDIMM, 支持内存槽位≥16 个</p> <p>4.本地存储： 内置硬盘配置数量≥3 块，单 块要求≥900GB ， 10K 转速，可扩展热 插拔 2.5 寸硬盘数量≥8 块/可扩展≥4 个 热插拔 3.5 寸硬盘槽位</p> <p>5.阵列卡： 配置独立 RAID 卡缓存 1GB，支 持 RAID 0/1/5/6/50/60，配置独立电 池，支持掉电保护</p> <p>6.配置网口： 配置 GE 端口≥2 个</p> <p>7.显卡： 标配集成显卡</p> <p>8.I/O 扩展： PCI-E I/O 插槽总数： ≥3 个， 支持 PCIe X16。4 个 USB 接口或以上， 前、后各 2 个或以上。2 个 VGA 接口， 前、后各 1 个。</p> <p>▲9.电源： 满配≥460W 冗余热插拔电源， 效率≥94%，提供效率不低于 94%认 证证书</p> <p>10.风扇： 满配冗余风扇,支持单风扇失效</p> <p>▲11.工作环境： 工作环境温度区间需大于 等于 5℃ - 45℃，并符合 ASHRAE CLASS A3 和 A4 标准提供官网产品 链接</p> <p>▲12.资质： a)投标厂商需提供中国质量认证中心 (CQC) 颁发的 CCC 现场检测实验室证 书（提供证书复印件）</p> |
|---|-----|---|----|---|

| | | | | |
|---|-------|---|---|---|
| | | | | <p>b)中国环境标志产品认证证书（中国），（提供证书复印件）</p> <p>13.管理维护功能：配置独立的远程管理控制端口，支持远程监控图形界面,可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制，包括远程的开机、关机、重启、虚拟软驱、虚拟光驱等操作，支持远程 KVM，支持功率封顶，支持服务器硬件加速,BMC 管理软件与服务器加速卡软件需提供软件著作权登记证书</p> <p>a)支持黑匣子功能，可提供官网资料发布</p> <p>b)支持最后一屏功能，可提供官网资料发布</p> <p>14.安全功能：支持安全面板、机箱上盖锁、有开锁记录</p> <p>15.服务：包含实施服务，原厂商 3 年维保服务。</p> |
| 4 | 服务器内存 | 条 | 8 | 16G DDR4 2133 RDIMM 适用于服务器 RD550 |
| 5 | 服务器硬盘 | 个 | 8 | 1.2T 10K SAS 适用于服务器 RD550，带 4 个 3.5 寸转 2.5 寸服务器硬盘架子和 4 个 2.5 寸服务器硬盘架子 |
| 6 | 三层交换机 | 台 | 2 | <p>1.24 个 10/100/1000Base-T 以太网端口，4 个 100/1000 SFP，4 个万兆 SFP+，2 个 QSFP+，至少带一个万兆 10KM 单模光纤(双 LC 接口)</p> <p>2.交流或直流供电，电源前置，支持 RPS 冗余电源</p> <p>★3.交换容量：598Gbps/5.98Tbps</p> <p>4.包转发率：222Mpps;</p> |

| | | | | |
|---|-------|---|----|---|
| | | | | <p>5.MAC 地址容量： 64K</p> <p>6.静态路由 、 RIPv1/2、 RIPvng 、 OSPF 、 OSPFv3、 IS-IS、 IS-ISv6、 BGP、 BGP4+、 ECMP、 路由策略</p> <p>7.用户分级管理和口令保护；</p> <p>8.支持 AAA 认证</p> <p>9.支持 DHCP Relay/Server/Snooping/Security/SAVI 等</p> <p>10.支持端口隔离、端口安全、 Sticky MAC、 MFF</p> <p>11.支持 NAC 功能，支持用户分组授权管理，</p> <p>12.支持 MAC 地址学习数目限制</p> <p>13.支持 CPU 保护、黑白名单</p> <p>14.支持作为 SVF client 零配置即插即用，支持自动加载 client 的大包和补丁、支持业务一键式自动下发、client 支持独立运行</p> <p>15.支持多控制器，支持多级流表，支持 Group table，支持 Meter，支持 Openflow 1.3 标准</p> <p>16.VBST 基于 VLAN 生成树协议（和 PVST/PVST+/RPVST 互通）， LNP 链路类型协商协议（和 DTP 相似功能）， VCMP VLAN 集中管理协议（和 VTP 相似功能），支持 802.3az 能效以太网 EEE</p> |
| 7 | 节点交换机 | 台 | 10 | <p>1.二层全千兆以太网交换机</p> <p>★2.背板带宽 104Gbps,包转发率 78Mpps</p> <p>3.端口总数， 52 个，含 48 个 10/100/1000Base-T 以太网端口， 4 个</p> |

| | | | | |
|---|-------|---|---|---|
| | | | | <p>GE SFP 接口</p> <p>4.网络标准： IEEE802.3, IEEE802.3u,IEEE802.1x,IEEE802.1Q,IEEE802.1p, IEEE802.1D,IEEE802.1s,IEEE802.1w,IEEE802.3ad,IEEE802.3z</p> <p>QOS 支持</p> <p>5.安全性：支持硬件 ACL、基于端口的 MAC 过滤、MAC 认证、基于端口的 802.1X 认证、RADIUS 认证、Portal 认证、端口隔离、端口风暴抑制、系统自防御，防止广播流、ARP、ICMP、CP、蠕虫病毒、DOS 等攻击 CPU、DHCP Snooping</p> <p>6.设备管理：支持 SNMP，支持 WEB 网管（支持 HTTPS）DHCP-client 用户口令保护、一键还原</p> <p>7.电源电压 AC 100-240V，50/60Hz</p> <p>8.支持交换机柜标准安装</p> |
| 8 | 节点交换机 | 台 | 6 | <p>1.二层全千兆以太网交换机</p> <p>2.背板带宽 128Gbps,包转发率 42Mpps</p> <p>3.端口总数，30 个，含 24 个 10/100/1000Base-T 以太网端口，4 个千兆 SFP，2 个复用的 10/100/1000Base-T 以太网</p> <p>4.网络标准： IEEE802.3, IEEE802.3u,IEEE802.1x,IEEE802.1Q,IEEE802.1p, IEEE802.1D,IEEE802.1s,IEEE802.1w,IEEE802.3ad,IEEE802.3z</p> <p>QOS 支持</p> <p>5.安全性：支持硬件 ACL、基于端口的 MAC</p> |

| | | | | |
|----|-----|---|---|---|
| | | | | <p>过滤、MAC 认证、基于端口的 802.1X 认证、RADIUS 认证、Portal 认证、端口隔离、端口风暴抑制、系统自防御，防止广播流、ARP、ICMP、CP、蠕虫病毒、DOS 等攻击 CPU、DHCP Snooping</p> <p>6.设备管理：支持 SNMP，支持 WEB 网管（支持 HTTPS）DHCP-client 用户口令保护、一键还原</p> <p>7.电源电压 AC 100-240V，50/60Hz</p> <p>8.支持交换机柜标准安装</p> |
| 9 | 机柜 | 个 | 6 | <p>1.类型：服务器机柜</p> <p>2.规格：600mm*（950mm 至 1100mm）*（2000mm 至 2045mm），2 米，42U，立柱厚度大于等于 2.0mm；</p> <p>3.外观颜色：黑色</p> <p>4.带键盘托、挡板（可放置显示器）、插座、散热风扇</p> <p>5.材质：冷扎钢板，防锈处理，耐腐蚀性强；</p> <p>6.底部带滚轮</p> |
| 10 | 打印机 | 台 | 2 | <p>1.纸张输入（纸盒/标配）：500 页(60-163g/m²)；</p> <p>2.纸张输出面向下 200 页(80g/m²)</p> <p>3.自动双面打印，支持有线网络打印；</p> <p>4.接口类型：USB 2.0 高速×3(前面 1 个和后面 2 个)10Base-T/100Base-TX/1000Base-T；</p> <p>5.打印负荷（每月、A4）：≥75,000 页</p> <p>6.打印质量： 600dpi×600dpi，9600dpi×600dpi(图像处理分辨率)</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>7.打印技术：激光打印；</p> <p>8.处理器速度：双核处理器</p> <p>9.打印速度：彩色/黑白:32PPM(A4)，标配打印机语言 UFR II,PCL5c,PCL6,PS,PDF,XPS；</p> <p>10.标配内存：标配 768MB</p> <p>11.电源要求：220 伏输入电压： 220 到 240 伏交流电 (+/- 10%)、50/60 赫兹</p> <p>12.支持的介质尺寸： A4,A5,B5,LTR,EXEC,LGL,16K,信封,自定义尺寸</p> |
|--|--|--|--|--|

★供应商提供所投的服务器（服务器在政府强制采购节能产品清单为计算机设备）、交换机（交换机在政府强制采购节能产品清单为计算机网络设备）若属于政府强制采购节能产品，则必须是财政部、国家发展改革委公布的最新一期政府强制采购节能产品，否则，视为不满足供应商的必要资格条件。（注：政府强制采购节能产品清单可查询中国政府采购网，请供应商打印产品所在清单页，并对相关内容作圈记）。

★供应商须书面承诺：在本项目中标后 7 个工作日内必须提供所投产品序号 1、2、3 的服务器的原厂商产品销售授权书或原厂商的售后服务函，未能提供的作废标处理。

二、交货期及项目成果相关要求

1、交货期：合同签订后 40 天完成设备安装调试。

2、供货要求

中标人必须负责将所有产品送至采购人指定的地点，进行安装调试。
中标人所投产品如在实际供货时缺货，必须按原投标报价提供同品

牌、相同或更高配置的产品，否则视为拒绝履行合同义务处理。

3、系统安装、测试验收

1 安装地点

安装在东莞理工学院指定地点。

2 调试环境

设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由中标商负责，但必须在用户方指定人员的参与下进行。响应标书中给出的具体安装和测试方法，在实际实施前必须先经用户方同意方可进行。调试的原始记录需经各方签字后作为验收的文件之一。

3 调试环境安装要求

安装调试在项目单位指定的地点进行，所需相关的硬件设备在未到货前由投标人提供临时备机。设备安装、调试及所需工具、仪表及安装材料，均由投标方提供。

投标人负责全部设备及软件的安装、调试。具体工作程序、工作内容、调试方法、调试结果及验收标准，投标人在调试前必须书面提出并征得采购人同意之后按计划实施，不征得采购人同意投标人无权私自更改作业计划及内容，否则调试无效。全部工作文档必须有各方当事人签字认可。

4 系统调试要求

投标人负责培训业主工作组全部产品的安装、调试工作。具体工作程序、工作内容、调试方法、调试结果及验收标准，投标人在调试前必须书面提出并征得业主同意之后按计划实施，不征得业主同意投标人无权私自更改作业计划及内容，否则调试无效。全部工作文档必须有各方当事人签字认可。所有实施必须在试验机器上安装调试，待业主工作组全部掌握实施步骤后，协助业主工作组实施。

5 产品验收要求

货物运抵交货地点后，中标人与用户（以下简称双方）需马上派出代表若干名前往工作现场，按照如下方式进行预验收，预验收合格后，双方签署预验收合格证书一式二份，双方各执一份。

1) 依标书要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如原产地证明、海关进口手续、机电批文、进货单、装箱单、保修证明、保修单、随箱介质等）的验收。

2) 拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由供货商解决，如影响安装则按合同有关条款处理。

3) 设备通电测试应单台进行，所有设备通电自检正常后，才能相互联结。

4) 设备全部安装完成且连接完毕进行系统测试，应严格按测试计划进行，做好各项原始记录。

5) 系统测试中如发现设备性能指标或功能上不符合标书和合同时，将被看作性能不合格，用户有权拒收并要求赔偿。

6 系统试运行

系统经过调试及系统参数测试之后，进行试运行，试运行期间若整个设备稳定性可靠，经验收合格，网络安全系统整个工程项目由中标人正式移交招标人，否则，由中标人负责在运行期间的一切费用，对系统继续进行调试，直至满足设计要求为止。

7 系统验收要求

1) 系统验收要求对各个单项产品的测试和网络安全系统联机测试以及试运行，均达到标书要求的性能和产品技术规格中的性能，并实现系统正常运行后进行。

2) 投标人应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、测试、验收报告等文档汇集成册交付给广东机电职业技术学院。

三、付费方式与报价要求

1、付款方式

(一) 签署合同生效后 10 天内，支付合同总价的 30%；

(二) 货物安装调试完毕，通过采购人组织的验收小组验收合格，并

结算审核通过后，支付项目总价的 70% 给成交供应商；

2、报价要求

投标报价为全包价，以人民币为结算单位。包含硬件配套产品、第三方软件、系统集成、安装调试、验收、培训、售后服务等伴随的服务、各种税费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用。

四、售后服务

1、售后服务

- 1) 售后服务从系统终验通过之日起计算。
- 2) 投标人在项目终验后，必须对整体项目提供不少于壹年的免费维护期，其中服务器整体提供不少于叁年保修服务；
- 3) 所有保修服务方式均为投标人上门保修，即由投标人派员到业主使用现场维护。由此产生的一切费用均由投标人承担；
- 4) 全天候 24 小时服务响应，维护工程师应在接到报障后 2 个小时内到现场处理应用系统出现的故障；一年内每三个月一次系统安全检测；
- 5) 投标人应提供定期的咨询服务（维护期内至少每半年一次）；

2、培训要求

1) 投标人应承诺有责任完成对所有投标产品设备、系统在内的全部培训，包括现场培训、集中培训、专项培训及多媒体演示培训，并提出详细的培训方案。

2) 培训师资、教材：中标人应提供详细的培训课程以及时间表给招标人，最后以招标人认可为准。对于所有培训，中标人必须派出具有相应专业的实际工作和教学经验的教师和相应的辅导人员进行授课。培训所使用的语言和教材（提供电子文档）必须是中文，否则中标人必须提供相应的翻译。

3) 现场培训：在设备系统安装调试、故障处理过程中，对招标方技术人员进行实际的操作和故障处理培训。

4) 培训环境：中标人需搭建完整的培训环境进行各种培训。

5) 培训费包含在投标人的投标报价中。

第五部分 投标文件格式

一、价格文件

(一) 报价明细表

1. 报价明细表（货物类）

单位：元

| 序号 | 货物名称 | 品牌型号 | 原厂商及原产地 | 数量 | 单价 | 分项报价 | 备注 |
|-----|------|------|---------|----|----|------|----|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 总报价 | | | | | | | |

注：1.此表乃报价总表的明细表。

2.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

二、商务文件

(一) 投标函

致：东莞市公共资源交易中心

本公司确认收到贵中心提供的_____采购项目（采购编号：_____）招标的相关服务的招标文件的全部内容。本公司：_____（供应商名称）作为供应商正式委托_____（授权代表全名，职务）代表本公司进行有关本项目投标的一切事宜。

本公司在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，本公司完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，本公司同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

在此提交的投标文件，正本__套、副本__套和唱标信封__份。

本公司已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

- 1、按招标文件提供的全部相关服务的投标总报价详见《开标一览表》。
- 2、本投标文件的有效期为投标截止时间起**90**天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，本公司承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
- 3、本公司明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵中心将不予退还投标保证金。

4、本公司同意按照贵中心可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

5、本公司理解贵中心不一定接受最低投标价或贵中心可能收到的投标。

6、本公司如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

7、本公司作为____（制造商/代理商/供应商）____是在法律、财务和运作上独立于采购人、贵中心的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

8、本公司投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用本公司提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由本公司承担。

9、本公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

10、本公司对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

11、所有与本次采购有关的函件请发往下列地址：

地 址： 邮政编码：

联系人：

联系电话： 传 真：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

（二）资格证明文件

1. 供应商资格声明函

致：东莞市公共资源交易中心

本公司参加_____采购项目（采购编号：_____）的政府采购活动，并声明：

本公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，已清楚招标文件所有要求及有关规定；并承诺参加本次政府采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由本公司承担。

特此声明！

供应商名称（加盖公章）：

日期：

2. 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：东莞市公共资源交易中心

本公司参加_____采购项目（采购编号：_____）的政府采购活动，并声明：

本公司参加本采购项目政府采购前 3 年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称（加盖公章）：

日期：

3. 供应商法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人的身份证

3.1 提供《营业执照》或《事业单位法人证书》、《税务登记证》、《组织机构代码证》复印件，如“三证合一”的营业执照，则不需要提供税务登记证和组织机构代码证。

3.2 提供自然人的身份证复印件（如自然人参加政府采购活动的话）。

4. 供应商资格条件的证明材料

请按照供应商的资格条件相关条款提供证明材料复印件。

5. 法定代表人身份证明书

致：东莞市公共资源交易中心

本证明书声明：注册于 _____（国家名称）的
（供应商名称）在下面签字的 _____（法定代表人姓名、职务）为本
公司的合法代表人（须提供法定代表人身份证复印件）。

特此证明。

法定代表人身份证复印件（正、反面）粘贴处

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

日期：

6. 法定代表人授权委托书

致：东莞市公共资源交易中心

本委托书声明：在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表_____（供应商名称）委托在下面签字的（授权代表的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就采购项目（采购编号：_____）招标的相关服务的投标和合同的执行，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜（须提供授权代表身份证复印件）。

本委托书于____年__月__日签字生效。

授权代表人身份证复印件（正、反面）粘贴处

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

授权代表（签名或盖私章）：

日期：

(三) 业绩表

| 序号 | 使用单位名称 | 项目名称 | 合同总价 | 完成时间 | 备注 |
|----|--------|------|------|------|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：请按照要求提供相关业绩等证明材料。

(四) 商务差异表

供应商应按照招标文件要求，对招标文件的合同和用户需求中的商务要求作出全面响应。对响应有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。不论出于何种原因此表未填写，供应商都被认为已清楚了解招标文件要求并对招标文件所需的商务要求作全面响应，供应商必须承担完成用户需求所描述的内容的义务。

| 序号 | 招标文件要求 | | 投标文件内容 | |
|----|------------|------|--------|-----------|
| | 条款号 | 简要内容 | 条款号 | 实际响应的具体内容 |
| 一 | 合同书 | | | |
| 1 | 主要条款 | | | |
| 2 | 一般条款 | | | |
| 二 | 用户需求书的商务要求 | | | |
| 1 | 完工期 / 服务期 | | | |
| 2 | 服务要求 | | | |

（五）供应商认为需要提供其他证明文件

供应商应包括以下几项内容：（格式自定）

- 5.1 供应商基本情况、公司简介、获奖情况和有关资质等；
- 5.2 提供履行本项目合同所需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 5.3 提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 5.4 供应商财务状况报告[提供会计师事务所出具的审计报告复印件；或者提供事业单位的财务报表（如事业单位参加政府采购活动的话）]。
- 5.5 供应商认为需要提供与本项目有关的其他证明材料。

三、技术文件

(一) 小型或微型企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为____（请填写：小型、微型）____企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为____（请填写：小型、微型）____企业。

2、本公司参加____（采购人）____的____（采购项目）____采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：小型、微型）____企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3、如本公司参与联合体投标时，将承担联合体合同投标总金额__%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

[注：小型或微型企业投标时须提交本函并注明企业类型；监狱企业投标时须提交本函和由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的监狱企业证明文件]

供应商名称（加盖公章）：

日 期：

(二) 投标技术服务方案

1. 投标技术服务说明（货物类）

供应商应按照用户需求书的要求，详细列出货物的各项技术要求、技术措施或处理，并提供相关货物的实物图片及产品彩页或者说明书。

1. 货物技术规格及性能：

.....

2. 产品用材：

.....

3. 防护措施：

.....

此外，供应商还应对所货物其制造商的加工、检测能力进行描述。

货物配置一览表

| 序号 | 货物名称 | 数量 | 品牌型号规格 | 性能及技术参数 | 备注 |
|-------|------|----|--------|---------|----|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(三) 技术差异表

供应商应按照招标文件要求，对用户需求书的内容作出全面响应。对响应有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。不论出于何种原因此表未填写，供应商都被认为已清楚了解招标文件要求并对招标文件所需的的技术要求作全面响应，供应商必须承担完成用户需求所描述的内容的义务。

技术差异表

| 序号 | 招标文件要求 | | 投标文件内容 | |
|----|--------|------|--------|-----------|
| | 条款号 | 简要内容 | 条款号 | 实质响应的具体内容 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(四) 拟安排本项目技术服务人员情况表

| 序号 | 姓名 | 职位 | 持何种 资格证件 | 发证时间及 部门 | 从事本工作时 间 | 备注 |
|----|----|----|-------------|-------------|-------------|----|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

注：1. 需提供资格证书和社会保障部门出具的在本单位缴纳社会养老保险的有效凭证的复印件；2. 根据评分标准要求提供相应材料。

（五）提交事项

供应商应按照招标文件要求的提交事项相关内容作出全面响应。包括但不限于以下内容：

1.完成时间/服务期：

2.服务地点：

3.验收：

（1）验收工作由采购人（或采购人指定的单位）与供应商共同进行。

（2）在验收时，供应商应向采购人提供货物或服务的相关资料，按采购人提出的方式验收。

（3）由采购人对货物或服务的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

四、唱标信封

唱标信封内装：

开标一览表（报价总表）

| 包号 | 采购编号 | 项目名称 | 总报价（元） | 交货/完工/服务期 | 备注 |
|------|------|------|--------|-----------|----|
| 包（ ） | | | | | |

供应商名称（加盖公章）：

日期：

五、附件（以下参考格式文件由供应商根据需要选用）

1、投标保证金汇入情况说明（可选）

致：东莞市公共资源交易中心

本公司已按_____采购项目（采购编号：_____）的招标文件要求，于____年____月____日前以_____（付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称：东莞市公共资源交易中心，帐号：540008801002888,开户银行：东莞银行东莞总行营业部）。

投标单位投标保证金的汇款情况：（详见附件一投标保证金进帐单）

汇出时间：____年____月____日；

汇款金额：（大写）人民币_____元整

（小写：¥_____元），

汇款帐户名称：____（必须是投标时使用的单位名称）____

帐 号：____（必须是投标时使用的帐号）____

开户银行：____银行 省 ____市 _____（分行/支行）____

本公司谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本公司保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

附件：投标保证金进帐单复印件（加盖公章）

（单位公章）

年 月 日

公司名称：_____

公司地址：_____

联系人：_____

公司电话：_____ 联系人手机：_____

注：1、本说明的所有内容（包括所填写内容）均需打印；2、本说明及投标保证金进帐单复印件（A4纸规格，加盖公章）在投标时需单独提交。

2. 政府采购投标保函（可选）

致：东莞市公共资源交易中心

鉴于_____（以下简称“供应商”）拟参加采购编号为的_____采购项目（以下简称“本项目”）的投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以政府采购投标担保函的形交纳投标保证金。应供应商的申请，本公司以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，本公司承担保证责任：

1. 中标后供应商无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的供应商应当缴纳投标保证金的其他情形。

(二) 本公司承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写元整），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

本公司保证的方式为：连带责任保证。

本公司的保证期间为：自本保函生效之日起 ____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求本公司承担上述第一款保证责任时，应在本保函保证期间内向本公司发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生本公司应承担保证责任情形的事实材料。

2. 本公司在收到索赔通知及相关证明材料后，在__个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，本公司应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向本公司书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，本公司保证责任自动终止。

2. 本公司按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自本公司向你贵方支付款项（支付款项从本公司账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现本公司保证责任终止的其它情形的，本公司在本保函项目的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商人投标保证金义务时，本公司亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，本公司不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的，本公司不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重本公司保证责任的，本公司对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经本公司事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自本公司加盖公章之日起生效。

保证人：

法定代表人：

年 月 日

3. 政府采购履约担保函（可选）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于__年__月__日签定编号为 的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在__年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后__日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在___个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为___法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

4. 联合体共同投标协议书（可选）

联合体共同投标协议书

立约方： （甲公司全称）
（乙公司全称）
（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。
2. 联合体投标工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的响应小组具体实施。
3. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额 %的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式 份，随投标文件装订 份，送采购人 份，联合体成员各一份；副本一式 份，联合体成员各执 份。

| | | |
|---------------|--------------|--------------|
| 甲公司全称：（盖章） | 乙公司全称：（盖章） | ……公司全称（盖章） |
| 法定代表人：（签字或盖章） | | 法定代表人（签字或盖章） |
| | 法定代表人（签字或盖章） | |
| 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

- 注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。
2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：____（签章） 法定代表人：____（签名）

主要负责人：____（签名），职位：____

项目联系人：____ 电话（手机/座机）：____

地址：____ 邮编：____

电子邮箱：____ 传真：____

_____年__月__日

备注：

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。
2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。
3. 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当有本人签名；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。