**东莞市政府采购项目**

**项目名称：东莞理工学院图书馆资源文献数据库采购项目**

**采购编号：441900-201810-0003001001-0102**

**采 购 人：东莞理工学院**

**招标文件**



**广 东 和 正 招 标 有 限 公 司**

**二O一八年十一月**

**目 录**

[第一部分 投标邀请 5](#_Toc528152697)

[投标邀请函 6](#_Toc528152698)

[第二部分 投标人须知 8](#_Toc528152699)

[一、说明 9](#_Toc528152700)

[1.适用范围及资金来源 9](#_Toc528152701)

[2.定义 9](#_Toc528152702)

[3.投标人的资格条件 9](#_Toc528152703)

[4.合格的货物和服务 9](#_Toc528152704)

[5.纪律与保密事项 10](#_Toc528152705)

[6.投标费用 10](#_Toc528152706)

[7.踏勘现场 10](#_Toc528152707)

[8.招标文件的构成 11](#_Toc528152708)

[9.招标文件的澄清或修改 11](#_Toc528152709)

[二、投标文件的编制 11](#_Toc528152710)

[10.投标文件的语言及度量衡单位 11](#_Toc528152711)

[11.投标文件的组成 12](#_Toc528152712)

[12.投标文件格式 12](#_Toc528152713)

[13.投标文件的编制、数量和签署 12](#_Toc528152714)

[14.投标报价说明 12](#_Toc528152715)

[15.投标货币 13](#_Toc528152716)

[16.投标有效期 13](#_Toc528152717)

[17.★投标保证金 13](#_Toc528152718)

[三、投标文件的提交 15](#_Toc528152719)

[18.投标文件的标记和密封 15](#_Toc528152720)

[19.投标截止时间 16](#_Toc528152721)

[20.迟交的投标文件 16](#_Toc528152722)

[21.投标文件的补充、修改与撤回 16](#_Toc528152723)

[四、开标与评标及定标 16](#_Toc528152724)

[22.开标 16](#_Toc528152725)

[23.评标委员会与评标方法 17](#_Toc528152726)

[24.投标文件的评审 18](#_Toc528152727)

[五、合同授予 25](#_Toc528152728)

[25.合同授予标准 25](#_Toc528152729)

[26.采购人拒绝投标的权力 25](#_Toc528152730)

[27.发布中标结果 25](#_Toc528152731)

[六、合同签订、履行和验收 26](#_Toc528152732)

[28.合同的签订、履行 26](#_Toc528152733)

[29.验收 26](#_Toc528152734)

[30.履约保证金 26](#_Toc528152735)

[31.融资 28](#_Toc528152736)

[32.中标服务费 28](#_Toc528152737)

[七、询问、质疑、投诉 29](#_Toc528152738)

[33.询问 29](#_Toc528152739)

[34.质疑 29](#_Toc528152740)

[35.投诉 29](#_Toc528152741)

[36.串标认定 29](#_Toc528152742)

[八、其他 30](#_Toc528152743)

[37.适用法律 30](#_Toc528152744)

[38.招标文件解释权 30](#_Toc528152745)

[第三部分 用户需求书 31](#_Toc528152746)

[A包需求书 32](#_Toc528152747)

[B包需求书 35](#_Toc528152748)

[C包需求书 45](#_Toc528152749)

[D包需求书 46](#_Toc528152750)

[第四部分 合同书格式 50](#_Toc528152751)

[第五部分 投标文件格式 55](#_Toc528152752)

[一、价格文件格式 56](#_Toc528152753)

[（一）开标一览表（报价总表） 57](#_Toc528152754)

[（二）报价明细表 58](#_Toc528152755)

[二、商务技术文件格式 60](#_Toc528152756)

[第一章 商务文件 61](#_Toc528152757)

[（一）投 标 函 62](#_Toc528152758)

[（二）投标承诺书 63](#_Toc528152759)

[（三）资格证明文件 64](#_Toc528152760)

[1、投标人资格声明函 64](#_Toc528152761)

[2、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 65](#_Toc528152762)

[3、投标人法人或其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证 66](#_Toc528152763)

[4、投标人资格条件的证明材料 66](#_Toc528152764)

[5、法定代表人身份证明书 67](#_Toc528152765)

[6、法定代表人授权委托书 68](#_Toc528152766)

[7、投标人基本情况表 69](#_Toc528152767)

[（四）投标人认为需要提供其他证明文件 70](#_Toc528152768)

[（五）业绩表 71](#_Toc528152769)

[（六）商务差异表 72](#_Toc528152770)

[（七）小型或微型企业声明函（投标人为小型或微型企业时适用） 73](#_Toc528152771)

[（八）残疾人福利性单位声明函 74](#_Toc528152772)

[（九）政策适用性说明 75](#_Toc528152773)

[（十）招标代理服务费承诺书 76](#_Toc528152774)

[（十一）其他资料 77](#_Toc528152775)

[（十二）带“★”号条款响应情况表 78](#_Toc528152776)

[第二章 技术文件 79](#_Toc528152777)

[（一）投标技术服务方案及售后承诺 80](#_Toc528152778)

[（二）技术参数差异表 81](#_Toc528152779)

[（三）带“▲”号条款响应情况表 82](#_Toc528152780)

[（四）投标货物详细说明 83](#_Toc528152781)

[（五）提交事项 84](#_Toc528152782)

[（六）拟安排本项目技术人员情况表 85](#_Toc528152783)

[（七）拟担任本项目主要负责人简历表格式 86](#_Toc528152784)

[三、唱标信封 87](#_Toc528152785)

[四、商务技术评分索引表 88](#_Toc528152786)

[五、附件 89](#_Toc528152787)

[1.投标保证金汇入情况说明 89](#_Toc528152788)

[2.政府采购投标保函（可根据需要选用） 90](#_Toc528152789)

[3.政府采购履约担保函（中标后可根据需要选用） 92](#_Toc528152790)

# 第一部分 投标邀请

## 投标邀请函

广东和正招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受东莞理工学院（以下简称“采购人”）的委托，现就东莞理工学院图书馆资源文献数据库采购项目项目进行国内公开招标采购，欢迎有实施能力和资质的国内供应商参加投标。

**一、招标项目信息：**

1.项目名称：东莞理工学院图书馆资源文献数据库采购项目

2.采购编号：441900-201810-0003001001-0102

3.项目总预算：人民币2,397,000.00元

4.采购内容及要求：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 采购项目(品目)名称 | 计量单位 | 数量 | 服务期 | 预算金额（元） |
| A包 | 超星系列数据库 | 批 | 1 | 接到用户开通数据库通知后5个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。 | 480,000.00 |
| B包 | CNKI（中国知网）数据库 | 批 | 1 | 接到用户开通数据库通知后5个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。 | 890,000.00 |
| C包 | 万方数据、万方标准、专利数据库 | 批 | 1 | 接到用户开通数据库通知后5个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。 | 190,000.00 |
| D包 | 外文数据库 | 批 | 1 | 接到用户开通数据库通知后5个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。 | 837,000.00 |

注：具体内容详见招标文件第三部分用户需求书。

**二、投标人资格条件：（适用于各子包）**

1.投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

3.投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供书面声明）。

5.本项目不允许联合体投标。

**三、招标文件公示期限：** 2018年 11 月 14 日至2018年 11 月 21 日。

**四、购买招标文件方式：**符合资格的供应商应当在2018年 11 月 14 日至2018年 11 月 21 日期间每个工作日上午9:00时至12:00时；下午2:00时至5:00时（公休节假日除外）到广东和正招标有限公司（地址：东莞市南城街道雅园工业区大道88号万嘉科技园B栋201）购买招标文件（现场购买），招标文件每套售价150.00元（人民币），售后不退。供应商购买采购文件时须提供《营业执照》或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）证明材料。

**注：凡参与我市政府采购活动的供应商：①必须通过东莞市政府采购网（http://czj.dg.gov.cn/dggp）或东莞市公共资源交易网（http://ggzy.dg.gov.cn）进行建档入库，已在市公共资源交易中心入库（企业身份为“政府采购类”）的除外。入库路径：1.东莞市政府采购网-供应商注册；2.东莞市公共资源交易网-企业信息登记-公共资源交易企业库。**

**②必须通过广东省政府采购网（http://www.gdgpo.gov.cn/）进行建档入库，入库路径：广东省政府采购网-政府采购供应商（注册），办事指南连接：**[**http://www.gdgpo.com/workEnchiridion.html**](http://www.gdgpo.com/workEnchiridion.html)**。**

**已报名成功的供应商在项目开标前须完成以上注册，由于未完成以上注册登记而造成的后果自负。**

**五、投标文件递交:**投标文件于2018年 12 月 05 日上午9:00～9:30时（北京时间）时间段内递交到开标地点。本项目只接受已办理报名、获取招标文件及登记的投标人的投标。购买了招标文件，而不参加投标的投标人，请在开标日期三日前以书面形式通知采购代理机构。

**六、投标截止及开标时间:**于2018年 12 月 05 日上午9:30时（北京时间）。届时请各投标人的法定代表人或其正式授权代表务必携带有效身份证明签名报到，以证明其出席；否则，其投标将被拒绝。

**七、本项目公告在以下媒体发布：**

广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）

东莞市政府采购网（http://czj.dg.gov.cn/dggp/）

**八、开标地点：**东莞市南城区西平社区宏伟三路45号东莞市公共资源交易中心开标 7 室。

有关此次招标事宜，可按下列联系方式向采购代理机构查询：

采购代理机构：广东和正招标有限公司

地 址：东莞市南城街道雅园工业区大道88号万嘉科技园B栋201

联 系 人： 黄小姐

电 话：(0769)23668588 传 真：(0769)23668078

# 第二部分 投标人须知

## 一、说明

### 1.适用范围及资金来源

1.1本次招标标的为东莞理工学院图书馆资源文献数据库采购项目，详细要求见招标文件第三部分《用户需求书》。

1.2资金来源：财政资金，资金已落实。

### 2.定义

（1）“采购人”指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的采购人是**东莞理工学院**。

（2）“采购代理机构”指**广东和正招标有限公司**。

（3）“投标人”指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

（4）“中标人”指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人。

（5）“评标委员会”评标委员会是依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等组建的专门负责本次招标评标工作的临时性机构。

（6）“甲方”指在合同条款中指明的采购人。

（7）“乙方”指在合同条款中指明的本合同项下提供货物及相关服务的公司或实体。

（8）“招标文件”指由采购代理机构发出的本招标文件，包括全部章节和附件。

（9）“投标文件”指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件。

（10）“合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件。

（11）“日期”指公历日。

（12）“时间”指北京时间。

（13）招标文件中所规定“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的方式；通讯方式包括专人递交或传真发送。

### 3.投标人的资格条件

详见招标文件中第一部分《投标邀请函》。

### 4.合格的货物和服务

4.1货物是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的相关规定应当是本国货物。

4.2服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训及招标文件规定的其它服务。

4.3属于政府采购强制采购节能产品，投标人提供所投产品应已列入最新一期《节能产品政府采购清单》（注：该清单可查询中国政府采购网，请投标人打印产品所在清单页，并对相关内容作圈记）。

4.4进口的货物及其有关服务应当获得财政部门核准后可依法进行采购。所有进口货物必须均为合法正当渠道进口的且具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。在验收货物时，中标投标人必须提供上述全部相关资料及证明文件。

4.5知识产权

4.5.1投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

### 5.纪律与保密事项

5.1投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱采购市场，破坏公平竞争原则，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。

5.3由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

5.4除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标投标人之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

### 6.投标费用

投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，采购人及代理机构对上述费用均不负任何责任。

### 7.踏勘现场

7.1 该项目不组织集中踏勘现场和答疑会，如有需要，潜在投标人请自行到实地踏勘考察。

7.2采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

7.3经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

7.4潜在投标人应承担踏勘现场自身所发生的费用。

### 8.招标文件的构成

8.1招标文件包括：

一、投标邀请函

二、投标人须知

三、用户需求书

四、合同书格式

五、投标文件格式

8.2投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

### 9.招标文件的澄清或修改

9.1采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

9.2采购人或采购代理机构可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间3日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

9.3 招标文件的澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。当招标文件、招标文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。

## 二、投标文件的编制

### 10.投标文件的语言及度量衡单位

10.1投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

10.2除非招标文件在技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购代理机构和采购人所有往来文件中的所有计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 11.投标文件的组成

11.1投标人编写的投标文件应包括价格文件、商务文件、技术文件和唱标信封。

11.2投标文件的构成应符合法律、法规及招标文件的要求。

### 12.投标文件格式

投标人提交的投标文件应当按照招标文件的投标文件格式（表格可以按同样格式扩展）进行编制。

### 13.投标文件的编制、数量和签署

**13.1投标人应提交以下投标文件：投标人应提交1套正本（包括价格部分文件、商务部分文件和技术部分文件），5套副本（包括价格部分文件、商务部分文件和技术部分文件）和1份唱标信封。若副本与正本不符，以正本为准。**

**13.2唱标信封密封包内含：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书复印件加盖公章（法人投标除外）、开标一览表（报价总表）原件、投标保证金汇入情况说明或政府采购投标保函加盖公章、银行汇款凭证复印件加盖公章、投标文件电子版文件1份（内附全套投标文件采用光盘介质或U盘装载，无病毒）。**

**13.3唱标信封单独编制、单独分装，投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。**

13.4投标文件正本均需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权代表签字或盖章，投标文件的每一页都应由投标人或其授权代表签字或盖私章或加盖投标人公章，否则该投标文件将被视为无效文件。投标文件的副本可采用正本的投标文件复印件，每套投标文件应当标明“正本”、“副本”的字样。若正本与副本不符，以正本为准。

13.5如投标人对招标文件多个包组进行投标的，其投标文件可按每个包组的要求编制和提交；或者将所投包组的内容在同一套投标文件编制和提交，并在投标文件中明确各包组的投标内容。

13.6**投标文件的“正本”及所有“副本”的封面及骑缝均须加盖投标人公章，否则视为无效投标文件。**

13.7投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或其正式授权代表在旁边签字或盖章才有效。

13.8投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并接受采购代理机构、采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

13.9传真或电传的投标文件将拒绝接收。

### 14.投标报价说明

14.1本次招标，投标人必须就所有内容进行投标报价，少报无效。

14.2投标报价应包含完成本次招标所有服务内容的费用，包含各种税务费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用（含招标文件所要求的必要的辅助材料费用)和售后服务费等。

14.3投标报价应包括所提供货物或服务所需的专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

14.4若投标报价小写金额与大写金额存在差异，以大写金额为准。

14.5投标人的投标报价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

14.6中标后开出的所有发票必须与中标投标人的名称一致。

### 15.投标货币

投标人所提供的货物或服务均以人民币报价。

### 16.投标有效期

16.1投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止日后的90天内保持有效。

16.2特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将退还。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，根据投标人须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

### 17.★投标保证金

**17.1投标人应按照招标文件规定的金额和办法向采购代理机构提交投标保证金，并作为其投标文件的一部分。投标保证金的金额：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **包号** | **采购项目（品目）名称** | **保证金** |
| A包 | 超星系列数据库 | **4,800.00元**  **（人民币肆仟捌佰元整）** |
| B包 | CNKI（中国知网）数据库 | **8,900.00元**  **（人民币捌仟玖佰元整）** |
| C包 | 万方数据、万方标准、专利数据库 | **1,900.00元**  **（人民币壹仟玖佰元整）** |
| D包 | 外文数据库 | **8,300.00元**  **（人民币捌仟叁佰元整）** |

17.2提交投标保证金办法：投标人应采用银行转账、电汇或《政府采购投标担保函》形式提交，且提交人与投标人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。投标人可以按下列任何一种方式提交投标保证金。

1）采用银行转账、电汇方式提交的，在提交投标文件截止时间前一天（即开标当天零时之前）必须付至广东和正招标有限公司账户上。**供应商在转账或电汇时必须在用途栏上注明采购编号，如项目出现分包情况，则必须同时加注包号。否则将视为无效投标。**

**收款单位名称：广东和正招标有限公司**

**收款单位账号：4405 0177 0058 0988 8999**

**收款单位开户行：中国建设银行东莞南城支行**

2）采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

①由《广东省政府采购信用担保试点实施方案》选定的专业担保机构出具信用担保函的形式缴交，与东莞市财政局签订合作框架金融机构进行融资贷款或信用担保金融机构联系方式如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 名称 | 地址 | 联系人 | 电话 |
| 1 | 东莞市金鼎融资担保有限公司 | 东莞市东城区东城中路君豪商业中心901号 | 谭彪 | 13128070033 |
| 2 | 上海浦东发展银行股份有限公司东城支行 | 东莞市东城区金泽花园商住中心玉兰阁A06-08号铺（市国土局斜对面，市供电公司隔壁） | 陈小姐  李先生  朱小姐 | 13922514987、18607692998、18681073366 |
| 3 | 中国民生银行股份有限公司东莞分行营业部 | 东莞市南城区莞太路63号鸿福广场首层 | 文小姐 | 18688622988 |
| 4 | 广东华兴银行东莞分行 | 东莞市南城区元美路10号亨美大厦1-4楼 | 纪佳  李思梅 | 23889669 18122817288、23889680 18926881661 |
| 5 | 东莞银行 | 东莞市南城区鸿福路200号海德广场1栋商铺101号办公801号 | 吴悠 | 22113180 、18689263096 |
| 6 | 广发银行股份有限公司东莞分行 | 东莞市城区东城西路6号广发银行二楼小企业金融部 | 于蓝 | 22305401、 15818495220 |
| 7 | 中国邮政储蓄银行 | 东莞市莞城运河西二路33号 | 何畅帆 | 13377726222 |
| 8 | 东莞农村商业银行股份有限公司东联支行 | 东莞市南城区新城市中心区第一国际F座 | 谭儒 | 18819119413、22856663 |
| 9 | 招商银行股份有限公司东莞分行 | 东莞市南城区鸿福路200号第一国际招商银行大厦三楼 | 周润权 | 23667829、13580869392 |

②投标担保函有效期应与投标有效期一致。

③投标担保金额不得少于本项目的投标保证金。

④投标担保函在提交投标文件截止时间前一天17:00前（办公时间内）必须提交给代理机构处,否则视无效投标处理。

**说明：投标人未按照招标文件要求提交或未按规定时间到达指定账户或交纳保证金金额不足的，将被认定为无效投标。**

17.3投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为而蒙受损失，采购代理机构、采购人在因为投标人的行为受到损害时其投标保证金可不予退还。

17.4未中标投标人的投标保证金自中标通知书发出后5个工作日内退还（不计利息）。

**17.5中标的投标人，其投标保证金将保持全部的约束力，直至中标人在签订采购合同并按规定提交履约保证金后，携带履约保证金的银行汇款单复印件（每一份都需加盖中标人公章）一式四份和合同复印一份，到采购代理机构办理投标保证金退回手续。逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。**

17.6有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

17.6.1投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的。

17.6.2中标投标人无正当理由不与采购人签订政府采购合同的。

17.6.3将中标项目转让给他人，或者在投标文件未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。

## 三、投标文件的提交

### 18.投标文件的标记和密封

**18.1投标人应按以下要求准备投标文件：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投标文件类型** | **投标文件名称** | **份数** | **装订** | **包装** |
| 1 | 正本 | 价格文件 | 1 | 每份独立装订 | 一起密封包装 |
| 商务技术文件 | 1 | 每份独立装订 |
| 2 | 副本 | 价格文件 | 5 | 每份独立装订 | 一起密封包装 |
| 商务技术文件 | 5 | 每份独立装订 |
| 3 | 唱标信封 | 唱标信封 | 1 |  | 单独密封包装  (内附全套投标文件电子光盘或U盘) |

**注: 1.投标人应将投标文件各编制目录及注明页码，所有文件均不允许采用活动夹方式装订。**

**2.商务技术文件中，不能出现价格文件，不论分项报价、合计价或总价等，如出现，作为无效投标处理。**

**18.2投标人应将投标文件的正本、副本、唱标信封分开单独密封包装。在密封袋上标明“正本”、“副本”、“唱标信封”的字样，并在密封袋的封口处加盖投标人公章。**

18.3在投标文件密封袋上均应标明以下内容：

(1)采购编号：

(2)项目名称：

(3)年月日时分开标，此时间之前不得启封

(4)投标人名称：

(5)联系人：

(6)联系电话：

18.4如投标人的投标文件未按照招标文件规定标记和密封的，采购代理机构将不承担投标文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

### 19.投标截止时间

19.1投标人应在招标文件规定的截止日期和时间前，将投标文件送达到指定地点。

19.2采购代理机构可按照招标文件规定以澄清或修改通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的提交投标文件截止时间为准。

### 20.迟交的投标文件

投标人在投标截止时间之后提交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

### 21.投标文件的补充、修改与撤回

21.1投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回，并以书面形式通知采购代理机构。在提交投标文件截止时间之后，投标人不得对其投标文件作出任何的补充和修改。

21.2投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按招标文件要求的签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。并按照招标文件规定密封和标记的要求提交，并在投标文件密封袋上标明“补充、修改”或“撤回”字样。

21.3在提交投标文件截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将不予退还。

## 四、开标与评标及定标

### 22.开标

22.1采购代理机构按照招标文件规定的时间和地点组织公开开标，并邀请所有投标人代表参加。

22.2按招标文件规定提交撤回通知的投标文件不予开封，并退回给投标人。

22.3 开标程序

22.3.1 开标会由采购代理机构主持，投标人的法定代表人或经其正式授权代表务必携带有效身份证明准时参加开标会并签名报到，以证明其出席。**投标人的法定代表人或经其正式授权代表未参加开标会的，其投标将被拒绝。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。**

22.3.2 投标文件的密封情况由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况。

22.3.3 经检查确认密封情况完好后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

22.3.4开标时，投标文件中开标一览表（报价总表）内容与投标文件中报价明细表内容不一致的，以开标一览表（报价总表）为准。

22.4开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

### 23.评标委员会与评标方法

23.1评标委员会

23.1.1本次招标依法组建评标委员会。

23.1.2评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1)审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2)要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3)对投标文件进行比较和评价；

(4)确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

(5)向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

23.1.3评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

23.1.4评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评审。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律、法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于各投标人。

23.1.5评审专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避：

23.1.5.1参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

23.1.5.2与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

23.1.5.3与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

23.1.5.4就该采购项目招标文件征询过意见的。

23.2评标原则和评标方法

23.2.1评标原则:评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务采购投标管理办法》等相关法律、法规的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

23.2.2评标方法：本次招标的评标方法采用综合评分方法：**综合得分＝商务得分+技术得分+价格得分**。按照评标程序的规定和依据评分标准,各评委就每个投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，独立评出其商务评分和技术评分。各评委的评分的算术平均值即为该投标人的商务得分和技术得分。然后，评出价格得分。将商务得分、技术得分和价格得分相加得出综合得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价相同的，按技术指标优劣由高到低排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

23.2.3评标步骤：先进行初步评审，再进行商务、技术及价格评审。

### 24.投标文件的评审

24.1 投标文件初步评审

24.1.1资格性检查。开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查；合格投标人不足3家的，不得评标。

24.1.2符合性检查。评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

投标人投标文件有下列情形之一的，被认定为无效投标：

**（1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；**

**（2）提交投标文件数量不足的；**

**（3）未按照招标文件规定要求密封、标识、签署、盖章的；**

**（4）投标有效期不足的；**

**（5）不具备招标文件中规定的资格要求的；**

**（6）不满足招标文件用户需求中带“★”要求的；**

**（7）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；**

**（8）报价不是固定价或者投标方案是可选择的；**

**（9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；**

**（10）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。**

24.2 投标文件的澄清

24.2.1对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。根据以下“投标文件计算错误的修正“规定，凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

24.2.2投标文件计算错误的修正

24.2.2.1评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并且其投标保证金也将不予退还，并不影响评标工作。

24.2.2.2评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.3投标文件的比较与评价。

评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

24.3.1商务评分：评标委员会对投标人的商务状况及响应程度进行评议和比较,并依据评分标准,评出其商务评分。

24.3.2技术评分：评标委员会对投标人的技术状况及响应程度进行评议和比较,并依据评分标准,评出其技术评分。

24.3.3价格评分：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，各投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

价格得分＝（评标基准价/评标价）×价格分值

评标价：按招标文件规定条款的原则校核修正后的价格；

评标基准价：各有效投标人的最低评标价。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

24.3.4对小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标的扶持

根据财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，对小型或微型企业产品的价格给予一定比例扣除，用扣除后的价格参与评审。（注：参加政府采购活动的小型或微型企业应按照招标文件中投标文件格式提出《小型或微型企业声明函》）。

根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，可享受小型、微型企业相等的政府扶持政策及待遇（注：参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的监狱企业证明文件）。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，可享受小型、微型企业相等的政府扶持政策及待遇（注：参加政府采购活动的残疾人福利性单位应按照招标文件中投标格式提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责）。

参加政府采购活动的中小企业或监狱企业应按照招标文件中投标文件格式提出《小型或微型企业声明函》，并且必须在《报价明细表》中单独列明属于小型、微型、监狱企业产品（货物、承担的工程或者服务）的单价及总价，若投标人只提供《小型或微型企业声明函》但未在《报价明细表》中的《小型、微型或监狱企业产品（货物、承担的工程或者服务）列价表》里列明单价及总价的，在计算价格得分时不予以相应的扣除。

投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

24.3.4.1符合小型或微型企业划分标准

应当符合小型或微型企业划分标准；提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业的制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

24.3.4.2符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位划分标准：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

24.3.4.3投标人为小型、微型或监狱企业且投标产品含小型、微型或监狱企业产品时，其小型、微型或监狱企业产品的价格给予6%的扣除，即评标价=投标报价-小型、微型或监狱企业产品投标报价×6%。

24.3.4.4大中型企业与小型、微型或监狱企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型或监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上的，其价格给予2%的扣除，即评标价=联合体投标报价-联合体投标报价×2%。联合体各方均为小型、微型或监狱企业的，其所投产品的价格给予6%的扣除。

**24.3.5评分标准:综合评分=商务评分+技术评分+价格评分。**

**（A、B、C、D包适用）**

（1）价格分值（满分 30 分）

（2）商务部分（满分 30 分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **分值** | **评分标准** |
| **价格评分（30分）** | | | |
| 1 | 价格部分 | 30分 | 价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权重（30%）×100。 |
| **商务评分（30分）** | | | |
| 2 | 企业实力 | 5分 | ①投标人具有质量管理体系认证证书，得1分；  ②投标人具有环境管理体系认证证书，得1分；  ③投标人具有职业健康安全管理体系认证证书，得1分；  注：以上证书须由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内，提供证书复印件加盖投标人公章。  ④投标人2015年至今有获得工商行政管理部门或市场监督管理部门授予的“重合同守信用”或“守合同重信用”证书的得2分，无得0分。（如投标人注册所在地的上述部门不再颁发的，则所在地的相关协会颁发的同等认可）。  注：提供以上证书复印件加盖投标人公章。 |
| 3 | 同类项目业绩 | 21分 | 投标人自2015年至今获得文献数据库项目业绩情况进行评审：每提供一个业绩得3分，本项最高得21分。  注：以中标通知书或合同或验收报告复印件为准。 |
| 4 | 财务状况 | 4分 | 根据投标人2015年以来财务状况进行评价：三年都盈利的得4分，两年盈利的得2分，一年盈利的得1分，其它情况不得分。  注：以经会计师事务所审计的审计报告为准。 |
| **合计** | | | **30分** |

**（A、B包适用）**

（3）技术部分（满分 40 分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 技术参数响应情况 | 15分 | A包：根据各投标人对用户需求重要技术参数响应情况进行评价，全部满足或优于得15分。其中带“▲”号技术参数每有一项负偏离或无响应的扣2分，扣完为止。  B包：根据各投标人对用户需求重要技术参数响应情况进行评价，全部满足或优于得15分。其中带“▲”号技术参数每有一项负偏离或无响应的扣1分，扣完为止。  1.用户需求书要求提供证明资料的，则投标文件中须提供对应产品参数的证明资料。  2.用户需求书未要求提供证明资料的，则投标文件中须提供所投产品彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料。 |
| 2 | 投入本项目技术人员 | 5分 | 根据投标人拟投入本项目专业技术服务力量情况进行评价：具有高级职称的，每个得2分；具有中级职称的，每个得1分；本项最高得5分。  注：须提供以上相关技术人员的职称证书及社会保障部门出具的投标人为其缴纳的最近三个月（开标当月除外）社会养老保险有效凭证的复印件。 |
| 3 | 实施方案 | 5分 | 根据投标人项目实施方案进行综合评分，包括但不限于供货方案、安装调试方案、质量标准、进度安排、验收方案等进行评价:  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得5分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得3分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得1分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| 4 | 服务响应时间及应急措施 | 5分 | 根据各投标人的服务响应时间，突发情况的应急措施方案进行评价:  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得5分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得3分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得1分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| 5 | 质量保证措施及售后服务计划 | 10分 | 根据各投标人的质量保证措施及售后服务计划方案（含培训方案）具体完善，各阶段服务计划详尽，质保期、维护保养期服务（包括费用）承诺可靠、具体进行比较：  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得10分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得6分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得3分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| **合计** | | | **40分** |

**（C、D包适用）**

（3）技术部分（满分40分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 技术参数响应情况 | 10分 | 根据各投标人对用户需求重要技术参数响应情况进行评价，全部满足或优于得10分。其中带“▲”号技术参数每有一项负偏离或无响应的扣2分，扣完为止。  1.用户需求书要求提供证明资料的，则投标文件中须提供对应产品参数的证明资料。  2.用户需求书未要求提供证明资料的，则投标文件中须提供所投产品彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料。 |
| 2 | 投入本项目技术人员 | 10分 | 根据投标人拟投入本项目专业技术服务力量情况进行评价：具有高级职称的，每个得3分；具有中级职称的，每个得2分；本项最高得10分。  注：须提供以上相关技术人员的职称证书及社会保障部门出具的投标人为其缴纳的最近三个月（开标当月除外）社会养老保险有效凭证的复印件。 |
| 3 | 实施方案 | 5分 | 根据投标人项目实施方案进行综合评分，包括但不限于供货方案、安装调试方案、质量标准、进度安排、验收方案等进行评价:  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得5分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得3分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得1分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| 4 | 服务响应时间及应急措施 | 5分 | 根据各投标人的服务响应时间，突发情况的应急措施方案进行评价:  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得5分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得3分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得1分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| 5 | 质量保证措施及售后服务计划 | 10分 | 根据各投标人的质量保证措施及售后服务计划方案（含培训方案）具体完善，各阶段服务计划详尽，质保期、维护保养期服务（包括费用）承诺可靠、具体进行比较：  优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得10分；  良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得6分；  中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得3分。  差：未提供对应方案不得分。 |
| **合计** | | | **40分** |

24.4推荐中标候选人

评标委员会按评审后的综合得分由高到低顺序排列，并向采购人推荐3名中标候选人，并编写评审报告。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价相同的，按技术指标优劣由高到低排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 五、合同授予

### 25.合同授予标准

根据评标委员会的评审结果，采购人按照评审报告推荐的中标候选人中按顺序依法确定中标投标人。

### 26.采购人拒绝投标的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人。采购人在确定中标投标人之前，有权依据评标委员会的评审报告拒绝不合格的投标。

### 27.发布中标结果

27.1采购代理机构自中标投标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在财政部门指定的政府采购信息媒体上公告中标结果及招标文件。

27.2《中标通知书》是合同的一个组成部分，《中标通知书》对采购人和中标投标人均具有同等法律效力，《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标投标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

27.3中标供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 六、合同签订、履行和验收

### 28.合同的签订、履行

28.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

28.2采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

28.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在广东省网上办事大厅政府采购系统（以下简称省政府采购网）进行公开；自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同通过省政府采购网进行备案。

28.4合同签订后5个工作日内，中标人须将合同复印件送招标机构存档备案。

28.5投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

### 29.验收

29.1采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

29.2在验收时，投标人应向采购人提供货物或服务的相关资料，按采购人提出的方式验收。

29.3由采购人对货物或服务的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

29.4采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

### 30.履约保证金

30.1中标人应在领取《中标通知书》后的十个日历日内，办理履约保证金，金额为中标金额的5%，否则采购人可向政府采购监督部门申请取消中标人的中标资格，并没收其投标保证金。给采购人造成的损失超过投标担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。

①采用电汇、转账方式：中标人必须保证资金在签订合同前到账（在发出中标通知书后的十个日历日内,以银行收到为准）。保证金汇入以下履约保证金专用账户后，到期后无息退还。履约保证金汇入账户情况：

**户名：东莞理工学院**

**账号：2010027329200305274**

**开户行：工行大岭山支行**

汇款时请注明用途，如：项目名称: （招标编号： ）履约保证金。

②采用履约保函方式：应按照合同条款的规定，向采购人提交由银行支行或以上级别机构出具的履约保函，其格式为招标文件中所提供的格式。保函格式如与招标文件格式不相符则要事先征求采购人书面同意才视为有效。保函应在合同验收合格及结算完成后28天内继续有效。若采购未能按期完工，保函必须延期，延期银行费用由中标人负责。如果中标人提供的履约保函的有效期先于招标文件要求的履约保函有效期到达，中标人应在原提交的履约保函有效期满前15天内，无条件办理履约保函延期手续，否则视为中标人违约，采购人可在履约保函到期前将履约保函金额转为现金存入履约保证金账户。(如果提交是国内非东莞市的银行支行及以上的银行机构出具的保函，要附上当地公证机构的公证书；如果提交是国外银行出具的保函，则要同时提供中国银行东莞市分行的相关证明)。

a）由《广东省政府采购信用担保试点实施方案》选定的专业担保机构出具的担保函的形式缴交。

b）与东莞市财政局签订合作框架金融机构进行融资贷款或信用担保。

金融机构联系方式如下：（详细联系方式及融资产品信息可到http://dggp.dg.gov.cn/“政府采购信用担保工作”模块查询）

c）履约担保函保证期：自履约担保函生效之日起至整个项目施工、验收合格后28日内。

d）投标供应商未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任的具体条款。

30.2如果中标人没有按照上述规定执行，采购人和采购代理机构将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下采购人可将中标资格授予下一个综合评分最高的中标人或重新招标。

30.3履约保证金在项目验收合格之日起一年后无息退还。中标人如在质保期限内未能按照招标文件、投标文件和采购合同有关要求履行既定义务，或所提供的货物技术性能、稳定性达不到采购人使用要求，服务不达标，采购人将不予退还履约保证金或延迟退还，直至到合同约定的质保时间到期时，中标人仍然达不到要求，采购人有权全部或部分没收履约保证金。

30.4履约保证金汇入专用账户后，中标人将履约保证金的汇款凭证用A4纸复印件(注明中标通知书编号)一式四份并加盖中标人的公章送招标代理机构。

30.5履约保证金的退回，中标人可向采购人提交退回履约保证金的申请（格式可在东莞市政府采购网下载，网址http://59.36.14.25）。采购人可凭同意退回履约保证金申请书、履约保证金汇款凭证复印件（注明中标通知书编号且加盖采购人公章）、采购合同、招标项目验收报告原件、中标通知书复印件资料进行审核，审核通过后将履约保证金退回原中标人的汇入账户。

发生下列情况之一的，履约保证金将被不予退还：

a）中标人将本项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

b）中标人在履行采购合同期间，违反有关法律法规的规定及合同约定的条款，损害了采购人的利益的。

### 31.融资

根据《东莞市政府采购信用担保融资实施办法》规定，中标投标人可以选择是否采取信用担保融资的形式为政府采购项目履约进行融资，担保融资机构须为东莞市财政局备案的担保机构或金融机构。

为进一步发挥政府采购政策功能作用，支持和促进中小企业发展，有效缓解企业资金短缺压力，根据《东莞市政府采购信用担保融资实施办法》（东财[2015]328）规定，各投标人可结合项目实际情况，前往与东莞市财政局签订合作框架的担保机构或金融机构进行融资贷款或信用担保。

东莞市政府采购融资业务合作协议银行机构或担保机构名单联系方式，可在东莞市政府采购网上查询（网址http://dggp.dg.gov.cn/）。

### 32.中标服务费

1.中标人应在领取《中标通知书》原件时向招标代理机构一次性支付招标代理服务费(按国家计委文件“计价格[2002]1980号文”和“发改价格[2011]534号文”的规定标准执行)。

2.招标代理服务收费标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务类型  费率  中标金额 | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000万元-1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1-5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 5-10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10-50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50-100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

3.招标代理服务费按差额定率累进法计算。

例如：某货物招标业务中标金额为1000万元，计算招标代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100)万元×1.1%=4.4万元

(1000-500)万元×0.8%=4.0万元

合计收费=1.5+4.4+4.0=9.9 (万元)

4.招标代理服务费币种为人民币。

5.招标服务费只收现金、银行转账。

6.招标代理服务费不在投标报价中单列。

7.中标人如未按上述条款规定办理，招标代理机构将不予退还其投标保证金。

8.招标代理服务收取另行通知。

## 七、询问、质疑、投诉

### 33.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问，采购代理机构或采购人在3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。

### 34.质疑

34.1投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应以书面形式（质疑须提交以下资料并加盖投标人公章：质疑函原件、营业执照复印件、法人授权委托书原件）向采购代理机构或采购人提出质疑。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

34.2招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示5个工作日，投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在收到招标文件之日或招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

34.3投标人认为招标过程中和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在各招标程序环节结束之日或中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

34.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

34.5投标人在法定质疑期内应一次性提出对同一采购程序的质疑。

### 35.投诉

35.1投标人对采购代理机构或采购人的质疑答复不满意或在规定时间内未作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门投诉。

35.2以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当组成联合体的所有供应商共同提出。

### 36.串标认定

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 八、其他

### 37.适用法律

采购代理机构、采购人及投标人进行的本次政府采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等及其配套的法规、规章、政策。

### 38.招标文件解释权

本招标文件解释权属广东和正招标有限公司。

# 第三部分 用户需求书

1. **项目概况**

本项目采购以下数据库授权使用，为全校读者教学科研提供数据资源保障服务，满足我校绝大多数读者的资源文献使用需求，做到365\*24小时不间断资源保障服务。可根据用户需求，为其注册提供远程访问服务；数据库产品按IP地址开放全文访问权限（可阅读、下载等）。

### A包需求书

**超星系列数据库清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 数据库名称 | 技术参数、功能要求 | 单位 | 数量 |
| 1 | 读秀知识库 | 图书搜索及文献传递系统：  ▲1.图书搜索：提供380多万种的图书搜索与试读服务，图书的收录情况是国内最新、最全、最多的，并提供馆际互借功能，帮助读者了解图书的出版及收藏分布情况；  2.全文检索：提供280多万种电子图书（4亿多条目次及10亿多页）原文的全文检索与直接阅读服务，帮助读者直接获取或直接阅读所需的图书资料；  3.文献传递：提供文献传递及参考咨询服务功能，帮助读者直接获取或阅读更多的图书资料，主要是提供280多万种的图书全文的自动传递服务，读者只需填写自己邮箱与所要传递的资料页数，读者在很短的时间内就可以轻松地得到所需的图书资料；  4.IE阅读：提供IE通用阅读，无须安装任何阅读软件，方便读者使用；  ▲5.年更新及增加的图书不少于10万种；  6.提供“我的图书馆”及“专题图书馆”的特色、个性化及免费注册服务。 | 套 | 1 |
| 2 | 百链云图书馆 | 主要服务内容包括：  ▲1.元数据仓储量：总量7.8亿以上，中文5.9亿，外文1.9亿；包括中外文的期刊、学位论文、会议论文、专利、标准、报纸等；  2.检索技术：通过元数据索引技术将图书馆的各种数字资源元数据预先收录，实现互联网搜索引擎的检索效果，具有检索速度快， 检索结果统一无重复；  ▲3.资源调度系统：“百链”资源调度系统可以将本馆资源进行基于OpenURL标准的多级调度，能够自动更新调度知识库，采购方已经购买的可获得资源的电子全文，有权限的通过资源调度直接获取阅读全文，无权限的通过云图书馆文献传递系统进行文献传递方式获取，更有效地实现服务的调度；  ▲4.文献传递系统：“百链”云图书馆文献传递系统实现与700多家图书馆OPAC自动化系统、电子书系统、中文期刊、外文期刊、外文数据库系统集成，读者直接通过网上提交文献传递申请，并且可以实时查询申请处理情况，以在线文献传递方式通过所在成员馆获取文献传递网成员单位图书馆丰富的电子文献资源。采购方可在内部网络上为读者提供检索咨询和原文服务以及通过“联合参考咨询网”平台为用户提供馆外文献检索服务和原文传递服务。 | 套 | 1 |
| 3 | 超星名师讲坛数据系统 | ▲要求：需囊括国内外名师8000位以上，两院院士320位以上，拍摄专题、课程8000门以上，16万集以上，每年新制作将达10000集以上。 | 套 | 1 |
| 4 | 歌德电子书借阅系统 | ▲超星歌德电子书借阅系统是在传统24小时自助图书馆的基础上，结合其优势的电子资源，开创了“电子图书24小时借阅”的新概念。Epub电子书以其管理方便、无复本量的限制、节能环保、适合在多终端阅读的特性深受读者的喜爱。歌德电子书自助借阅系统主要由五部分构成：24小时电子书自助借阅终端、手持移动终端阅读平台（超星移动图书馆客户端）、电子图书资源、数据中心服务器及管理系统。包含图书资源更新和硬件维护。 | 套 | 4 |
| 5 | 云舟知识空间服务系统 | 云舟知识空间服务系统保存读者利用图书馆资源的所有相关信息，对其进行分析和利用，真正实现个性化服务，做到“每本书有其读者，每个读者有其书”。加强对读者数据的深度挖掘，并实现与资源的创造性关联，实现学校不同层次读者都能从图书馆得到符合自身需要的服务：  （1）实现知识信息流转：支持PC端及移动端等多终端交流方式，以小组讨论、发消息等多种方式进行沟通交流，让读者的阅读学习不再是一个人的行为，读者在平台中共同探讨同一领域的话题，共享专题，实现信息流转，建立学术共同体。  （2）实现知识永久存储：通过知识空间服务系统，实现知识永久储存。支持学生保留学习记录，保留考试资料，记录笔记；支持老师将课件、课程记录以及和学生交流都保留。  ▲（3）实现全终端服务：高校图书馆正在由信息服务向知识服务转型，日益呈现出服务前移的趋势。通过知识空间服务系统打造全面服务，实现读者无论在何时、何地都能够享受到图书馆服务。包含入馆教育服务、资源服务、学科服务、特色资源建设等等。通过知识空间服务系统，学科馆员可以更好的了解读者需求、院系需求，可以更加有针对性的进行服务。  (4)支持知识重构，实现价值再生：通过知识空间服务系统提供的创作平台支持知识重构，读者可以根据自己的需求，通过知识加工后来管理专题，形成知识空间的重要组成部分。从而实现自我价值再生，实现全校师生都可以参与到图书馆建设中。通过知识空间服务系统培养读者自服务的积极性和习惯，让读者既当读者又当图书馆员、既当资源利用者又当资源建设者，图书馆资源建设的转型——由“图书馆建设”变为“读者建设”。  ▲（5）期刊域出版：全终端覆盖与富媒体传播的融合，富媒体传播是全终端覆盖的传播策略，指向做互联网思维主导下读者心目中的第一，文章阅读流畅一读到底的流媒体是阅读体验。不同终端自适应阅读：自动换行、字号调整、背景选择；多屏互动与移动智交的融合，期刊内容与其它社交媒体紧密结合，读者可以使用分享、收藏，超链接到其他网站等功能，并与微博、微信等社交工具和电脑、手机、电视、IPAD等多屏终端进行实时互动。为编辑、专家、读者、作者等打造知识、经验、智慧和思想交流平台。目前已经收录期刊6800种，核心期刊1600种。 | 套 | 1 |

### B包需求书

**CNKI（中国知网）数据库清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 数据库名称 | 技术参数、功能要求 | 单位 | 数量 |
| 1 | ★中国学术期刊网络出版总库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCEFGHIJ。  2．截至2017年底累计收录8476种期刊，文献量达5029万余篇。其中，专有授权期刊1612种，核心收录期刊1978余种。2018年计划出版期刊6840种，总文献量达275.81万篇，其中专有授权期刊计划不少于1439种。  3．出版时效，纸质期刊出版2个月内出版网络版，网络首发文献先于纸刊出版。  4．导航体系包括学科导航、期刊导航。  5．所收录资源每日更新。  6．检索字段满足主题、篇名、关键词、摘要、作者、第一作者、全文、参考文献、基金、单位、刊名、年、期、中图分类号、ISSN、CN、DOI、栏目信息、来源类别。  7．节点文献的二级参考文献、参考文献、共引文献、同被引文献、引证文献、二级引证文献、相似文献、读者推荐文献、相关基金文献，可以链接到期刊、博硕、会议、报纸、年鉴等数据库使用。  8．检索结果处理满足支持通过分组排序检索结果进行进一步筛选，可按照学科、研究资助基金、文献作者、作者单位、关键词、发表年度、研究层次等条件进行分组聚类，并且对于检索结果还能够按照发表时间、相关度、被引频次、下载频次等进行排序。  9．有自主开发的CAJ全文阅读器。  10．数据库平台支持多篇文献的计量可视化分析功能。 | 套 | 1 |
| 2 | 中国博士学位论文全文数据库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCEFGHIJ。  ▲2．博士论文总收录量超过30万篇，收录不少于420家博士培养单位（涉及国家保密的单位除外）的博士学位论文，211院校学位论文收录覆盖率达到100%。  ▲3．出版时效，大多数论文出版不晚于授予学位之后2个月。  4．更新频率为每日更新。  5．导航体系包含学科专业导航、学位授予单位导航。  6．检索字段满足主题、题名、关键词、摘要、作者、作者单位、学位单位、导师、第一导师、全文、参考文献、优秀论文级别、学科专业名称、目录、中图分类号、学位年度、更新时间、支持基金。  7．下载方式满足分章下载、整本下载、分页下载、在线阅读。  8．检索结果处理支持通过分组排序检索结果进行进一步筛选，可按照学科、学位年度、学位授予单位、研究资助基金、导师、学科专业、研究层次、关键词等条件进行分组聚类，并且对于检索结果还能够按照发表时间、主题排序、被引频次、下载频次、学位授予年度等进行排序。  ▲9．节点文献的二级参考文献、参考文献、共引文献、同被引文献、引证文献、二级引证文献、相似文献、关联作者、读者推荐、相关基金文献、主题指数，可以链接到期刊、博硕、会议、报纸、年鉴等数据库使用。  10．所有收录资源均为正规版权，具有合法性。  ▲11．数据库平台支持多篇文献的计量可视化分析功能。 | 套 | 1 |
| 3 | 中国优秀硕士学位论文全文数据库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCEFGHIJ。  2．2017年硕士论文总收录量超过290万篇，收录不少于700家硕士培养单位（涉及国家保密的单位除外）的硕士学位论文，211院校学位论文收录覆盖率达到100%。  ▲3．出版时效，大多数论文出版不晚于授予学位之后2个月。  4．更新频率为每日更新。  5．导航体系包含学科导航、学位授予单位导航。  6．检索字段满足主题、题名、关键词、摘要、作者、作者单位、学位单位、导师、第一导师、全文、参考文献、优秀论文级别、学科专业名称、目录、中图分类号、学位年度、更新时间、支持基金。  7．下载方式满足分章下载、整本下载、分页下载、在线阅读。  8．检索结果处理满足支持通过分组排序检索结果进行进一步筛选，可按照学科类别、学位年度、学位授予单位、研究资助基金、导师、学科专业、研究层次、关键词等条件进行分组聚类，并且对于检索结果还能够按照发表时间、主题排序、被引频次、下载频次、学位授予年度等进行排序。  ▲9．节点文献的二级参考文献、参考文献、共引文献、同被引文献、引证文献、二级引证文献、相似文献、关联作者、读者推荐、相关基金文献、主题指数，可以链接到期刊、博硕、会议、报纸、年鉴等数据库使用。  ▲10．数据库平台支持多篇文献的计量可视化分析功能。 | 套 | 1 |
| 4 | 中国重要会议论文全文数据库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCFGHJ。  2．文献来源为高校重点实验室、研究中心及院系主办的学术会议。全国性学会及其分会、专业委员会主办的学术会议或论文评选。全国性行业协会及其分会主办的行业活动或发布的行业报告。地方性学会/协会主办的特色会议（选择性收录）。  3．出版特点具有系列化：学术组织举办的重要会议具有固定的周期且连续性召开的特点，系列化出版完整体现了该学科领域不同阶段的热点问题，同时便于读者进行追溯研究。到目前为止，60% 的重要会议文献已实现系列化收录，可以为读者提供完整的系列化调研资料。系统化：通过跨库检索、知网节功能与其他文献结合，实现与不同类型文献重新整合。  4．收录了由国内外4300多家授权单位推荐的 17000多个国内重要学术会议的论文，收录完整率达85％以上；并收录国内外召开的会议的音像视频。  5．文献总量截至2017年2月收录论文不少于128万余篇，2018年计划出版：14万篇。  6.收录完整率达到国家一级学会、协会召开的会议产出的论文收全率占96%以上。  ▲7.出版时效为当年会议结束之后2个月内出版会议论文网络版。  8.更新频率为每日更新。  9.导航体系包含学科导航、会议导航、论文集导航、主办单位导航、视频集导航。  10．检索字段满足主题、篇名、关键词、摘要、作者、作者机构、论文集名称、会议名称、全文、参考文献、基金、会议时间、会议级别、报告级别、论文集类型、语种、中图分类号。  11.检索结果处理支持通过分组排序对检索结果进行进一步筛选，可以按照学科类别、发表年度、主办单位、研究资助基金、研究层次、文献作者、作者单位等进行分组浏览，也可以按照会议召开时间、相关度、被引频次、下载频次进行排序浏览。  12.节点文献的二级参考文献、参考文献、共引文献、同被引文献、引证文献、二级引证文献、相似文献、关联作者、读者推荐文献，可以链接到期刊、博硕、会议、报纸、年鉴等数据库使用。  13.有自主开发的CAJ全文阅读器。 | 套 | 1 |
| 5 | 国际会议论文全文数据库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCFGHJ。  2．文献来源为国际组织在中国境内外主办的学术性会议。高校重点实验室、研究中心及院系主办的国际会议。全国学会及其分会、专业委员会主办的国际会议。  3．出版特点具有定位高端：国际会议之所以受认可，因为其在短时间内汇集了世界各地知名学者对某一热点问题的观点和最新成果。尤其将特邀报告、大会报告、专题报告等高端文献集中展示，可以使读者了解国际最新成果，拓展视野。知识关联：通过跨库检索、知网节功能与其他文献结合，实现与不同类型文献重新整合。  4．收录了由国内外4000余家授权单位推荐的6000多次国际学术会议的论文，以及国内外召开的会议的音像视频。  5．文献总量截至2017年2月收录国际会议论文不少于52万余篇。  6．收录完整率达到国内机构主办的国际会议收录完整率达80%。  ▲7.出版时效为当年会议结束之后2个月内出版会议论文网络版。  8.更新频率为每日更新。  9.导航体系包含学科导航、会议导航、论文集导航、主办单位导航、视频集导航。  10.检索方式支持高级检索、专业检索、作者发文检索、科研基金检索、句子检索、来源会议检索、一框式检索。  11.检索字段包含主题、篇名、关键词、摘要、作者、作者机构、论文集名称、会议名称、全文、参考文献、基金会议时间、报告级别、论文集类型、语种、中图分类号。  12.检索结果处理支持通过分组排序对检索结果进行进一步筛选，可以按照学科类别、主办单位、研究资助基金、研究层次、文献作者、作者单位、发表年度等进行分组浏览，也可以按照会议召开时间、相关度、被引频次、下载频次等进行排序浏览。  ▲13.节点文献的二级参考文献、参考文献、共引文献、同被引文献、引证文献、二级引证文献、相似文献、关联作者、读者推荐文献，并图示节点文献的引文网络，可以链接到期刊、博硕、中国会议、报纸、年鉴等数据库使用。  14．有自主开发的CAJ全文阅读器。 |  |  |
| 6 | 中国重要报纸全文数据库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCFGHJ。  2．收录范围为中央级各类报纸，各省、自治区、直辖市及其他地市级城市党报，以及面向全国公开发行的具有一定影响力的特色重要行业性报纸。  ▲3．出版文献总量不低于1413万篇，收录报纸不低于500种。  4．收录内容为重要新闻和学术文献资料。  5．收录方式为摘录全文。  ▲6．出版时效为报纸网络出版平均滞后报纸印刷出版3天，其中当天更新当日出版报纸种类不少于260种。  7．更新频率为网上每日更新。  8．导航体系包含学科导航、报纸导航（级别、地区）。  9．检索字段满足主题、题名、关键词、作者、全文、报纸名称、日期、国内统一刊号、中图分类号。  10．检索结果处理支持对检索结果进行进一步的筛选，可以按照指标进行分组排序，包括按照学科类别、发表年度、文献作者、作者单位等进行分组浏览；按照主题、报纸日期进行排序浏览。  ▲11．具有知网节功能，可以链接到学术期刊、博硕士学位论文、会议论文、报纸、年鉴、专利、标准、科技成果、国际期刊等数据库使用。  12．有自主开发的CAJ全文阅读器。 | 套 | 1 |
| 7 | 中国工具书网络出版总库 | 1．使用模式为云租用，45并发，ABCFGJ。  2．资源量和更新CRFD总库共收录我国300多家出版社正式出版的9000多部工具书，共34亿汉字，约2000万词条，100万张图片。年更新量在七八百部左右。季度更新。  3．资源类型：CRFD收录资源类型分辞书和资料两个大类，辞书类型包括汉语言词典、英语和小语种词典、专科辞典、百科全书、鉴赏辞典等等，资料类型包括手册指南、图谱、医药图谱、年表、名录、语录、传记、志书、类书、资料集等等。  4．学科范围：CRFD内容涵盖社会科学、自然科学、工程技术等各个方面，以全学科、多领域的“总库”整合模式，构建了完整、系统、规范和有序的知识库。  5.产品形态：检索版：集成、方便快捷的检索系统，用网页的形式呈现，使用浏览器即可检索和在线阅读，无需下载。  链接版：链接版是将工具书与CNKI的文献建立链接关系，为用户随时解决文献阅读过程中所产生的疑问。链接工具书的方式有两种，划词链接：读者在CNKI文献中点击划词链接按钮后，用鼠标选择需要链接的字、词、句，得到工具书相关的词条。屏幕取词：点击屏幕取词按钮，鼠标在词汇下停留，会自动弹出对话框提示工具书的解释。  6．系统功能：检索方式：简单检索、高级检索、通配符检索。  多种检索入口：提供“词目”、“词条（全文）”、“书名”、“出版者”、“作者”等检索入口。多种匹配方式：提供“精确”、“模糊”、“通配符”匹配方式。输入助手功能**：**遇到不认识的字，又不会五笔，可通过部首、笔画、拼音等输入助手功能帮助检索。多种排序方式：检索结果可以按“文字量”、“相关度”、“出版时间”排序。检索范围可选：可选择在全库中检索，或在单本书内检索，还特别提供选书检索的功能。检索结果的筛选：在检索结果较多的情况下，可按学科或者工具书类型进行筛选，以便快速定位到满意的结果。检索结果的呈现：以快照的方式呈现，支持复制、粘贴等编辑操作，支持[打印](http://gongjushu.cnki.net/refbook/PrintDetail.aspx?db=CRFD&recid=R2006120990004907)、[引用](javascript:void(0))、[推荐](javascript:void(0))词条、标记[书签](javascript:void(0))等功能操作，支持引文自动生成。知网节功能：  参考其他工具书：该词条在其他工具书中的节点。书内被引：该词条在本书中被引用的节点。相关文章：CNKI期刊、论文、报纸等元数据库中与该词条有关文章的节点。书目导航：可按工具书类型、书名首字母、出版社、出版时间进行分组浏览，可根据学科分类导航，可找书检索。在图书页上可查看该书版权、辅文、正文、附录等完整信息。收藏：收藏自己需要的书和条目，可检索。  7.内容方面：9000多部工具书成就了全球最大规模的在线中文工具书检索平台，特别是完整收录了专科辞典和百科全书这样具有稀缺性的资源，为读者全面、深入、系统的学习、查考提供了便捷途径。功能方面：通过先进的技术将工具书的检索性发挥到了极致。不仅常规功能，如：简单检索、高级检索、书目索引、拼音索引、笔画索引、检索结果排序、选书检索等好用、实用、易用；特色功能，如：输入助手、通配符、同音提示、词条收藏、工具书定制等也设计得细致、周到、体贴。版权方面：要求每本书都有授权。增值应用方面: 除了作为检索工具外，CRFD的各条目还可以与期刊文献、博硕士论文等建立链接关系，即读者在阅读过程中如遇到了生僻字、术语、专名等疑难时，可直接点击鼠标，通过划词链接或屏幕取词的方式进入工具书条目中，扫除学习障碍，也提升原有文献的价值和图书馆的知识服务能力。 | 套 | 1 |
| 8 | 中国年鉴网络出版总库 | 1.使用模式为云租用，45并发，BCHIJ。  2.截至2018年3月，收录各类年鉴4110种，共计32919册。文献条目数约2968万条。2018年计划出版年鉴最新卷1537册。  3.出版周期为中心网站版每周更新内容，纸质年鉴现刊出版后，最快40天即可上网。  4.导航体系包含整刊导航：可按行业、地域、专辑、出版社浏览各类年鉴，读者可按目录浏览条目；检索导航：在检索前可通过四种检索导航模式（行业分类、专辑分类、地域分类、出版社分类），限定检索范围，控制检索区域，精确检索结果。  5.检索功能包含条目检索：年鉴条目的检索项共16个，包括条目题名、正文、出版者、出版日期、年鉴中文名、年鉴年份、年鉴级别、年鉴英文名、卷、主编、作者、单位、ISSN、CN、ISBN、地域（省市县）等。控制检索：包括“检索范围控制”，即限定文献出版时间、内容涉及地域；检索词匹配控制，即检索词的精确或模糊查询；检索结果排序控制，即按文献出版时间的正序、逆序，或按检索结果与检索词的相关度排序。整刊检索：可按按导航栏目浏览整刊年鉴，也可按年鉴名、地域、关键词等检索项检索年鉴。检索结果分组排序：①条目分组：年鉴中所有条目都按其特征进行了分类，如学科类别、地域、条目类型、年鉴名称、年鉴级别等，方便不同用户对象和不同工作需求获取专用文献和事实资料。②条目排序：检索结果可以按年鉴年份、相关度、下载频次等排序。  6.具有知网节功能，可以链接到期刊、博硕、会议、报纸等数据库使用。  7.有自主开发的CAJ全文阅读器。 | 套 | 1 |
| 9 | 爱思唯尔双语智读电子书平台 | 1．使用模式为云租用，188本。  2．2017-2018年收录范围包含工程类学科包：收录84本图书。计算机与网络安全学科包：收录56本图书。自然科学学科包：收录18本图书。生命科学学科包：收录22本图书。经济经管学科包：收录8本图书。  3．截至目前平台总共优选688种电子图书资源，90%被世界排名前100大学购买采用。国内专家教授推荐和领衔翻译。国内权威学术出版社协助选书和翻译工作。章节对应，一键切换。中文界面，查找便捷。  4．平台功能：爱思唯尔“双语阅读”平台网址为www.scholarlye-reading.com，点击链接即可跳转到该平台，根据平台功能属性可划分为：用户中心、检索与过滤、平台浏览、图书浏览共四个模块。用户中心：用户可注册个人账号，注册用户可以使用添加书签等个性化功能。检索与过滤：该平台上的检索功能支持中文简体和英文两种，可根据全文、标题、作者、ISBN/ISSN、出版商五个下拉选项筛选出用户需要的范围。筛选过滤功能下，具体包括按语种筛选、按出版社筛选、按学科分类筛选、按出版年筛选。平台浏览：平台浏览分为“首页浏览”、“按图书浏览”、“按分类法浏览”、“关于我们”共四个模块。图书浏览：展示封面、书名、出版社、作者等图书信息，点击书名可进入图书详情页。 | 套 | 1 |
| 10 | Reference Modules  全球学术经典选编数据库 | 1.使用模式为云租用，专辑为生命科学。  2.主编Bernard D Roitberg教授是世界知名的进化生态学家，先后于英属哥伦比亚大学（排名36）及马萨诸塞大学（排名165）获得生态学硕士学位和博士学位。任皇家昆虫协会研究员，及诸多知名期刊，如The American Naturalist（二区, IF 4.167）等编委，在包括Nature等学术期刊上发表学术著作200余篇，总引用量达4000余次，受邀在19个国家巡回演讲200余场，并获得加拿大昆虫协会颁发的金奖。  ▲3．实时更新：该产品由领域内知名专家组成的编委会对文章进行审阅、选编，并在平台上实时更新以确保内容的有效性。同时，编委会根据各领域研究的进展，即时删除陈旧的内容，增加最新研究成果，以反映领域内阶段性研究动态，弥补了传统基础用书内容陈旧、更新较慢的问题。 4.权威：全球学术经典选编数据库优选了学科发展增长最快、读者需求最高的主题，所选文章均来自Elsevier学科参考书及综合性学术著作中最权威、最新的内容，并且挑选出来的文章都来自高质量的作者。提供全面的观点，对于跨学科研究提供一站式的访问。 5.内容全面，有助于跨学科检索：产品提供清晰的主题词架构，内容全面、易于浏览，可使用户清晰的了解该领域的各个研究分支及交叉学科，并在检索时轻松转换，实现跨学科研究的一站式访问。同时，编委会成员针对不同学科，均提供了全面、专业的领域介绍。  6.SD平台：产品构建于SD平台，可靠便捷。 |  |  |
| 11 | 中国经济社会大数据研究平台 | 1.使用模式为云租用，45并发，J2-J8;VIP;CISD。  2．收录我国历年出版的统计年鉴（资料）不低于2298种、共23367册，包括普查、调查资料和统计报告等统计资料737种、2043册，中央级统计年鉴（资料）种数收全率达99%；我国仍在连续出版的193种统计年鉴全部收录，统计年鉴（资料）内容涵盖了国民经济与社会发展各领域，全部统计类年鉴与资料囊括统计指标1350万个、统计数据3.6亿笔。此外，本库还收录了国家统计局实时发布的各种经济运行进度数据累计达1300余万笔，弥补了统计年鉴资源出版滞后的缺点，为科研决策人员全力奉献最新、最权威、最有价值的社会经济热点数据。2018年该库拟出版最新卷统计年鉴（资料）数据不低于1157册。  ▲3．收录完整率达到各统计年鉴资料收录卷册完整为97.8%，中央级统计年鉴收录卷册完整率为99.3%。  ▲4．出版周期为中心网站版每周更新内容。  5．整刊导航体系包含领域导航、地区导航、资料类型导航；单刊种导航。单刊种导航：推出单刊种统计年鉴合订本，在该种年鉴的特色编排栏目体系下，汇编各年度条目资料，为研究相同主题提供历史资料的汇编、展示各主题的发展脉络和动态变化。  ▲6．统计指标体系采用自主知识产权技术，将全部统计数据建成了“中国经济社会发展统计数据指标集”，形成了4055多万个指标数据序列。指标跨度从1949年至今60多年，基本解决了不同年鉴中统计口径不一致的问题。  7．检索字段包含数值检索项：时间、地区、指标名称；条目检索项：条目题名、正文、年鉴名称、年鉴年份。整刊检索项：年鉴中文名、年鉴英文名、历任主编、条目题名、正文。  8．功能有决策支持分析（相关性分析/统计预测/科学评价/决策模型），支持整刊和指标数据的浏览/检索，支持对年/季/月度数据和各行业数据的在线分析，支持各类指标数据的组配分析，可生成自定义的衍生指标。  9．数据格式提供CAJ格式、PDF格式原文；并将统计年鉴的所有统计图表制成EXCEL表格，可通过表格名称和统计指标进行检索，可直接定位到某个统计表格进行比较和运算，方便进行检索和统计分析；可将统计分析结果保存为EXCEL表格。  10．知识产权状态为本库出版的全部统计年鉴全文数据内容得到中国统计出版社独家授权。 | 套 | 1 |

### C包需求书

**万方数据、万方标准、专利数据库清单**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 参数要求 |
| 1 | 学位论文数据库：  ▲1.文摘500万条以上，全文360万篇以上；  2.无全文部分可提供文献传递服务。  会议论文数据库：  ▲1.文摘320万条以上，全文240万篇以上；  2.无全文部分可提供文献传递服务。  学术期刊数据库：  ▲1.文献总量1亿条以上，全文4000万篇以上；  2.无全文部分可提供文献传递服务。  外文文献数据库：  1.收录了1995年以来世界各国出版的20900种重要学术期刊，部分文献有少量回溯。每年增加论文约百万余篇，每月更新。  2.外文会议论文是全文资源。收录了1985年以来世界各主要学协会、出版机构出版的学术会议论文，部分文献有少量回溯。每年增加论文约20余万篇，每月更新。  中外专利数据库：中外文专利文摘5600万条以上，中国专利全文1300万篇以上。  标准数据库：总共22万多条数据，国家标准和行业标准共13万条。 |
| 2 | 1.以上数据库全部开通网络访问；  ▲2.标准数据需安装2018年内数据库上国家标准和行业标准更新的数据至本地服务器，由采购人指定。 |
| 3 | 以上数据库为方便用户检索，提供资源整合，适应中英文专业词检索。 |
| 4 | 检索服务要求：  1.快速响应：秒级响应时间，提供最佳的用户体验；  2.简单自然：一框式检索，人性化交互设计，快捷高效；  3.善甄别：系统职能甄选最相关、最权威、最新的文献。 |
| 5 | ▲多指标智能排序要求：为用户提供多层次、多方位、个性化的智能排序方法，让用户最需要的文献优先占据检索结果的第一页。 |
| 6 | 服务期限：1年，需保证售后服务质量，按采购方实际要求提供本地上门技术维护服务及培训宣传推广等服务。 |

### D包需求书

**外文数据库清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 数据库名称 | 技术参数、功能要求 | 单位 | 数量 |
| 1 | OCLC FIRST SEARCH | ▲1.OCLC FirstSearch包括13个子数据库，包括图书、硕博士论文、学术期刊、会议论文、机构知识库等。▲2.涵盖所有学科如农业、商业、科学、技术、文学、医学、宗教、哲学、语言、法律、政治学、心理学、社会学、经济学、教育学、地理学、历史学、人类学、美术以及图书馆学等。 | 套 | 1 |
| 2 | PROQUEST A&B | ▲ProQuest Dissertations and Theses（PQDT）数据库提供国外高校博硕士论文的全文，包括人文社科（A专辑）、理工科（B专辑）。 | 套 | 1 |
| 3 | ROYAL SOC CHEMISTRY | 英国皇家化学学会出版的电子期刊（2019）。 | 套 | 1 |
| 4 | SPRINGER | 参与calis华南中心团购的springer出版的电子期刊。 | 套 | 1 |
| 5 | ASME（美国机械工程师学会） | 美国机械工程师协会 (ASME, American Society of Mechanical Engineers）出版的22种电子期刊。 | 套 | 1 |
| 6 | AAAS《科学周刊》 | 美国科学促进会出版的《科学》杂志（2019）。 | 套 | 1 |
| 7 | ASCE（美国土木工程师学会） | 美国土木工程师学会出版的Journals、Books、Proceedings和Magazine板块都可访问，包括 期刊35种（1983至今）；会议录近500卷（1996至今）；杂志1种（2005至2017）文献总数超过12万篇。 | 套 | 1 |
| 8 | SIAM（工业与应用数学学会） | 工业和应用数学学会 (Society for Industrial and Applied Mathematics,SIAM)出版的17种同行评审的研究期刊涵盖了整个应用和计算数学领域。 | 套 | 1 |
| 9 | AnnualReviews | AnnualReviews出版社出版的现刊全库与经济类期刊（2019）。 | 套 | 1 |
| 10 | ABE/Inform | ▲ABI/INFORM Collection由ABI/INFORM Dateline、ABI/INFORM Global和ABI/INFORM Trade & Industry三个数据库组成，其中收录了1000多家出版机构的出版物，到2016年12月可提供经济管理及相关学科专业期刊8,615种（7,232种全文，4,786种全文现刊），全球商学博硕士论文全文45,000篇（PQDT Full Text），以及商业案例、知名研究机构EIU等提供的消费品报告、市场／行业研究报告、企业报告、国家／地区报告。 | 套 | 1 |
| 11 | FSTA（Food Science and Technology Abstract) | ▲覆盖1969至今的相关文献资料，收录了全世界53个国家出版的、以29种语言发表的与食品、饮料及营养科学和技术相关的原始文献的英文文摘索引及部分全文链接；其收录文献类型涵盖科学期刊和专刊（4600多种期刊，其中近1000种为现刊）、研究论文、专利（含欧洲专利、全球专利申报、美国专利及日本专利等）、综述、ISO标准、图书、学术报告、会议录等重要信息。 | 套 | 1 |

1. **服务期（适用于各包组）**

接到用户开通数据库通知后5个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。

1. **项目要求（适用于各包组）**

1、版权：依法解决版权，负责数据库版权问题，保证所提供的文献可以合法使用，不被删除。数据库使用中出现关于版权的相关问题与采购方无关。

2、资源服务：

（1）提供资源、平台、服务一体化的解决方案，为用户建设资源完备、功能先进、运行稳定的保障体系。

（2）远程访问并发数不低于50个。提供站内检索功能。

3、技术指标：

（1）能够有效整合数据库资源，能够提供多维资源组织方式，方便用户按需选择和使用文献。

（2）提供单库检索和跨库检索、以及一般检索和高级检索功能，可以根据标题、作者、全文、关键词等搜索项搜索，一般检索条件下搜索结果可根据相关度、发布日期排序，高级检索条件下还能对搜索结果包含关键词的精确性、搜索结果显示条数、搜索时间范围、关键词位置以及排序方式进行设置。

（3）提供资源使用的统计、分析功能。

4、售后服务要求

（1）投标人要建立健全售后服务体系，提供完善的售后服务，应提供的技术资料包括所有需求分析文档、用户手册（或用户指南）等，确保系统正常运行。

（2）投标人对本次投标的所有产品进行长期技术支持（含技术咨询等）。

（3）在服务期内，投标人应负责本期项目建设软件的安装调试和日常维护。服务期内需提供7×24服务，投标人必须在0.5小时内对用户单位所提出的系统维护要求做出反应，1小时内到达现场，12小时内恢复系统正常运行。另外，投标人应对由于自身设计、工艺、质量的缺陷而发生的任何不足或故障负责。应保证所提供的产品不存在任何权利上的瑕疵，其产品的销售和使用不侵犯第三方合法权益。如投标人未按照时限要求限时解决，严重影响采购人日常工作，采购人有权另请第三方技术人员予以解决，相关费用由投标人承担。

（4）投标人应将售后服务费用计入总投标价之内。

1. **安装、调试（适用于各包组）**

1、投标人负责安装、调试等工作，并承担由此产生的所有费用投标人负责到用户指定的地点进行安装、调试。

2、投标人应提交详细安装进度表。

3、投标人应设安装负责人，负责安装协调管理工作。

4、按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。

5、数据库的安装、调试等项工作由投标人负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

1. **培训（适用于各包组）**

1、现场培训：投标人应提供现场技术培训，保证使用人员正常操作设备的各种功能。

2、投标人在投标文件中应提出详细的培训内容和培训计划。

1. **验收（适用于各包组）**

1、验收工作由采购人和中标人共同进行。

2、验收的指标、方法经双方确认后作为验收的依据。

3、验收以采购人技术人员为主，投标人提供技术支援，对在测试中发现的技术问题双方记录，完成测试后，双方签署终验测试报告。

4、由采购人对数据库的质量、规格、数量和运行状况及其他进行检验。如发现质量、规格、数量和运行状况等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝验收

1. **付款条件（适用于各包组）**

1、履约保证金

中标人在签定合同前须提交合同金额的5%作为项目履约保证金（以银行转账、电汇、银行履约保函、信用担保等形式），验收合格后中标人无违约的情形发生，无息退回。

2、 付款方式

（1）数据库开通、调试完毕，经采购人验收合格、办理完全部验收手续并收到项目全额发票后，在20个工作日内向中标供应商支付合同总价的100%款项。

（2）本合同的每笔款项均以银行转账方式支付，供应商凭：①合同；②中标人开具的正式发票；③验收报告（加盖采购人公章）；④中标通知书，按以下程序付款：中标人应在采购人支付货款前，将发票送至采购人单位。发票抬头名称与采购人单位名称一致。付款时间以付款划出款项之日为准。

注：本项目资金来源为财政资金，相关付款程序严格遵守东莞市（或项目所在镇街）政府财政资金支付程序规定。

3、质量保证金

采购人付款前中标人须提交合同金额的5%作为项目质量保证金。中标人此前以银行转账、电汇方式提交履约保证金的，项目验收合格后可向采购人申请直接转为项目质量保证金；中标人以银行履约保函、信用担保等形式提交履约保证金的，需再单独以银行转账或电汇方式提交项目质量保证金。一年质保期满及中标人无违约的情形发生，项目质量保证金无息退回。

**说明：本招标文件中①带“★”号条款为关键性条款，必须响应且满足要求，否则导致废标；②带“▲”号条款为重要条款，不响应或负偏离会导致扣分。**

# 第四部分 合同书格式

**合同参考模板**

项目

**合**

**同**

项目名称：

交货地点：

甲 方：

乙 方：( 中标供应商 )

**合 同**

合同编号：

甲方：(采购人) 东莞理工学院

乙方：(中标供应商)

本合同签订是根据 年 月 日公开招标确定由乙方承办，项目名称： 采购项目（采购编号： ） ，按照《中华人民共和国合同法》及招标文件和中标通知书的要求，甲方向乙方订购下列服务，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、项目服务内容：

二、培训要求：

三、服务期限：

四、特别约定：

五、服务承诺：

六、违约行为：

七、付款方式及条件：

1、履约保证金

乙方在签订合同前须提交合同金额的5%作为项目履约保证金（以银行转账、电汇、银行履约保函、信用担保等形式），验收合格后乙方无违约的情形发生，无息退回。

户名：东莞理工学院，

账号：2010027329200305274，

开户行：工行大岭山支行。

汇款时请注明用途，项目名称: (采购编号: ）履约保证金。

2、付款方式

（1）数据库开通、调试完毕，经甲方验收合格、办理完全部验收手续并收到项目全额发票后，在20个工作日内向乙方支付合同总价的100%款项。

（2）本合同的每笔款项均以银行转账方式支付，乙方凭：①合同；②乙方开具的正式发票；③验收报告（加盖甲方公章）；④中标通知书，按以下程序付款：乙方应在甲方支付货款前，将发票送至甲方单位。发票抬头名称与甲方单位名称一致。付款时间以付款划出款项之日为准。

注：本项目资金来源为财政资金，相关付款程序严格遵守东莞市（或项目所在镇街）政府财政资金支付程序规定。

3、质量保证金

甲方付款前乙方须提交合同金额的5%作为项目质量保证金。乙方此前以银行转账、电汇方式提交履约保证金的，项目验收合格后可向甲方申请直接转为项目质量保证金；乙方以银行履约保函、信用担保等形式提交履约保证金的，需再单独以银行转账或电汇方式提交项目质量保证金。一年质保期满及乙方无违约的情形发生，项目质量保证金无息退回。

八、合同的转让和分包

1、本合同为总承包合同，不能以任何形式进行分包；

2、乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。如甲方发现乙方转包或分包证据，乙方立刻失去继续服务资格，乙方不得破坏现场和已服务的相关内容，甲方不再付款。

九、争议的解决

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十、知识产权

1、乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时，买方免受第三方提出侵其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

2、投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

十一、税和关税

1、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方负担。

2、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

十二、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效，生效日以最后一个签字日为准。

十三、其它

1、本合同所包括的招标文件、投标文件、中标通知书等附件，是本合同不可分割的一部分，具有同等的法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

3、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4、本合同一式伍份，甲方执叁份,乙方执壹份，招标代理壹份，具有同等法律效力。本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

5、合同附件: （1）履约保证金支付凭证

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

买方代表(签字)： 卖方代表(签字)：

经办人： 经办人：

地址：松山湖大学路1号 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间： 签约时间：

# 第五部分 投标文件格式

## 一、价格文件格式

**正本/副本**

**项目**

**（采购编号：）**

**（包号： ）**

**价格文件**

**（封面格式仅供参考）**

**投标单位全称：**

**投标单位地址：**

**投标单位联系人：**

**投标单位固话：**

**投标单位传真：**

**日 期： 年 月 日**

### （一）开标一览表（报价总表）

**开标一览表（报价总表）**

项目名称： 采购编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **总报价（元）** | **服务期** | **备注** |
|  |  | 接到用户开通数据库通知后 个工作日内开通数据库，并在交付使用起授权使用一年。 |  |
| **总报价大写：** | | | |

注：1）投标总价栏须用文字和数字两种方式表示的投标总价，投标总价大小写不一致，以大写为准。

2）投标总价必须准确唯一且应包含完成本项目的所有费用。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （二）报价明细表

**报价明细表（包号: ）**

项目名称： 项目编号：

单位：元/（人民币）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **数据库名称** | **收费类型** | **单位** | **服务期限** | **单价** | **分项总价** |
| 1 |  | 授权使用费 | 年 | 1 |  |  |
| 代理费 | 年 | 1 |  |
| 2 |  | 授权使用费 | 年 | 1 |  |  |
| 代理费 | 年 | 1 |  |
| 3 |  | 授权使用费 | 年 | 1 |  |  |
| 代理费 | 年 | 1 |  |
| 4 |  | 授权使用费 | 年 | 1 |  |  |
| 代理费 | 年 | 1 |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 | | |  | 元 | | |
| 报价依据和说明（可另附页）：授权使用费为数据库授权用户使用一年所需费用，费用报价以人民币报价结算；代理费为国内数据库代理商在代理过程中，扣除数据库授权使用费用后，需追加的服务、手续费、招标代理费等。 | | | | | | |

其他费用明细表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **内容和标准** | **报价** | **备注** |
| 1 | 差旅费 |  |  | 如需报价，请列明详细内容和价格执行标准。（价格可参考行业标准） |
| 2 | 人工费 |  |  |
| 3 | 保险费 |  |  |
| 4 | 安装调试费 |  |  |
| 5 | 各种税费（须分别列出） |  |  |
| 6 | 资料费 |  |  |
| 7 | 不可预见费 |  |  |
|  | …… |  |  |
|  | 合计 |  |  |  |

明细报价汇总表：

|  |  |
| --- | --- |
| 报价总计（货物报价合计+其他费用合计）（人民币／元） | 大写：  小写： |

注：1.此表为报价总表的明细表，投标人应列明按“用户需求书”所提供的货物的价格明细，详细报价可另附页说明。

2.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

## 二、商务技术文件格式

**正本/副本**

**项目**

**（采购编号：）**

**（包号： ）**

**商务技术文件**

**（封面格式仅供参考）**

**投标单位全称：**

**投标单位地址：**

**投标单位联系人：**

**投标单位固话：**

**投标单位传真：**

**日 期： 年 月 日**

## 第一章 商务文件

### （一）投 标 函

致：广东和正招标有限公司

本公司确认收到贵公司提供的 （项目名称 ）项目（采购编号：）招标文件的全部内容。本公司： （投标人名称）作为投标人正式委托（授权代表全名，职务）代表本公司进行有关本项目投标的一切事宜。

本公司在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，本公司完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，本公司同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

在此提交的投标文件，价格部分文件正本套、副本套、商务技术部分文件正本套、副本套和唱标信封份（含电子文件壹份）。

本公司已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

1、按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总报价详见《开标一览表》。

2、本投标文件的有效期为投标截止时间起90天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，本公司承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3、本公司明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金, 则贵公司将不予退还投标保证金。

4、本公司同意按照贵公司可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

5、本公司理解贵公司不一定接受最低投标价或贵公司可能收到的投标。

6、本公司如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

7、本公司依法注册，在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

8、本公司投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用本公司提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由本公司承担。

9、本公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

10、本公司对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

11、所有与本次采购有关的函件请发往下列地址：

地 　址：　 　　　　　　　　　　邮政编码：

联系人：

联系电话：　　　　　　　　　　 传　　真：

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （二）投标承诺书

致：广东和正招标有限公司

我方（投标人名称） 已完整阅读了 （项目名称）项目 (采购编号：)招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （三）资格证明文件

### 1、投标人资格声明函

致：广东和正招标有限公司

本公司参加 （项目名称）项目(采购编号：)的政府采购活动，并声明：

本公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，已清楚招标文件所有要求及有关规定；并承诺参加本次政府采购活动中，为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实、有效的，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由本公司承担。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### 2、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：广东和正招标有限公司

本公司参加 （项目名称） 项目（采购编号：）的政府招标活动，并声明：

本公司参加本采购项目政府采购前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### 3、投标人法人或其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证

1、提供《营业执照》或《事业单位法人证书》、《税务登记证》、《组织机构代码证》复印件，如“三证合一”的营业执照，则不需要提供税务登记证和组织机构代码证。

2、提供自然人的身份证复印件（如自然人参加政府采购活动的话）。

### 4、投标人资格条件的证明材料

请按照投标人的资格条件相关条款提供证明材料复印件。

### 5、法定代表人身份证明书

致：广东和正招标有限公司

投标人名称:

单 位 性质：

地 址：

成 立 时间： 年 月 日

经 营期 限：

姓 名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期： 年 月 日

**须附：法定代表人身份证复印件**

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

### 6、法定代表人授权委托书

致：广东和正招标有限公司

本人 （姓名） 系 （投标人名称） 的法定代表人，现委托（姓名） 为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）项目（采购编号：）投标文件、签订合同和处理本次投标有关事宜，其法律后果由我方承担。

本委托书于　 年　 月 　 日签字生效，特此证明。

受委托人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

受委托代理人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期： 年 月 日

须附：授权代理人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

### 7、投标人基本情况表

一、公司基本情况

1.公司名称： 电话号码：

2.地 址： 传 真：

3.注册资金： 企业类型：

4.开户名称：

开户银行：

银行账号：

5.公司简介：

（自行描述）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.公司财务状况： 单位：人民币（元） | | | | |
| 年 度 | 总资产 | 净资产 | 年营业额 | 年净利润 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：需提供证明资料内容详见（招标文件第二部分评分标准相对应条款）。

7.投标人获得的资质证书、认证证书、获奖证书、荣誉证书等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 证书名称 | 发证单位 | 证书等级 | 证书有效期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：需提供证明资料内容详见（招标文件第二部分评分标准相对应条款）。

我方声明以上所述是真实、正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

（四）投标人认为需要提供其他证明文件

投标人应包括以下几项内容：（格式自定）

1、投标人基本情况、公司简介、获奖情况和有关资质等；

2、提供履行本项目合同所需的设备和专业技术能力的证明材料；

3、提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

4、投标人财务状况报告提供会计师事务所出具的审计报告复印件，或者提供事业单位的财务报表（如事业单位参加政府采购活动的话）；

5、投标人认为需要提供与本项目有关的其他证明材料；

6、提供投标人特定资格条件的证明材料复印件（如投标人资格条件要求有的话）。

（五）业绩表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业主名称 | 项目名称 | 合同总价 | 签约时间 | 完成情况 | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：需提供证明资料内容详见（招标文件第二部分评标标准相对应条款）。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

（六）商务差异表

项目名称： 采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件商务条款 | 投标文件商务条款 | 响应情况 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1)偏离情况项填写“正”、“负”或“无”，说明项中填写原因。

2)商务条款内容包括但不限于合格投标人条件、服务期限、付款方式、投标有效期、合同条款内容等要求。

3)不论出于何种原因此表未填写，投标人都被认为已清楚了解招标文件商务条款的内容并对商务要求作全面响应。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

（七）小型或微型企业声明函（投标人为小型或微型企业时适用）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为 　（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》 （工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第项\_\_\_\_\_\_行业，本公司　 （此处填写从业人员或营业收入的具体数据），本公司为　 （请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加 （采购人） 的　（项目名称）　招标活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他　 （请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：

1）中小微企业投标应提供《小型或微型企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《小型或微型企业声明函（制造商）》。

2）根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

（八）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_（项目名称）\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

（九）政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要产品/技术名称  （规格型号、注册商标） | 制造商 (开发商) | 制造商 企业类型 | 节能 产品 | 环保标志产品 | 认证证书编号 | 该产品报价在总报价中占比（%） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1）制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2）“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“节能产品”、“环保标志产品”栏中填写属于“第　期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：（1）属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第\_\_\_期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中国政府采购网（http：//www.ccgp.gov .cn/）、国家发展改革委网站（<http://hzs.nd> rc.gv.cn/）和中国质量认证中心网站（http://www.cqc.com.cn/）上发布；（2）属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、国家环境保护总局网（http://www.sepa.gov.cn/）、中国绿色采购网（http://www.cgpn.cn/）上发布；

3）最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （十）招标代理服务费承诺书

致：广东和正招标有限公司

我单位在贵司代理的 （项目名称）项目(采购编号：)招标中若获中标，我们承诺收到领取《中标通知书》通知后，在5日内向贵司缴纳招标代理服务费，否则视为放弃中标权利和义务。招标代理服务费以电汇、银行转账或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东和正招标有限公司指定的银行账号，一次性支付招标代理服务费。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：

地址：

电话：

传真：

承诺日期： 年 月 日

### （十一）其他资料

1、招标文件要求提供的其他资料（如有）

2、投标人认为需要提供的其他资料（如有）

### （十二）带“★”号条款响应情况表

项目名称： 采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标文件要求 | | 响应文件内容 | | 响应情况 | 证明资料对应响应文件页码 |
| 条款号 | 简要内容 | 条款号 | 实质响应的具体内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1）投标人应按照用户需求书带“★”号条款要求内容作响应，不能作出全面响应且不满足要求的作废标处理。

2）用户需求及评分标准中有特别要求提供证明资料的须填写证明资料所对应的响应文件页码。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 第二章 技术文件

### （一）投标技术服务方案及售后承诺

投标人应按照用户需求书的要求提供详细的投标货物技术要求、服务方案及售后保障服务能力承诺。（格式自定）

### （二）技术参数差异表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标文件条目号 | 招标技术参数要求 | 投标文件响应情况 | 偏离情况 | 说 明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1）投标人应对照招标文件“用户需求书”中的内容，如实地说明已对招标文件“用户需求书”内容的响应情况，并说明与招标文件的偏差和响应情况，同时提供相关证明材料。若发现虚假填写，作无效投标处理。

2）不论出于何种原因此表未填写，投标人都被认为已清楚了解招标文件“用户需求书”的内容并对采购人所需的货物及相关服务要求作全面响应，投标人必须承担完成“用户需求书”所描述内容的义务。

3）如投标人差异内容较多可另附页说明。

4）如投标人对“用户需求书”的条款全部响应的，也可以在表格下面用文字总括性的说明。

5）偏离情况项填写“正”、“负”或“无”。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （三）带“▲”号条款响应情况表

项目名称： 采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标文件要求 | | 响应文件内容 | | 响应情况 | 证明资料对应响应文件页码 |
| 需求书技术要求序号 | 简要内容 | 条款号 | 实质响应的具体内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1）投标人应按照用户需求书带“**▲**”号条款要求内容作响应，不响应或负偏离会导致扣分。

2）用户需求及评分标准中有特别要求提供证明资料的须填写证明资料所对应的响应文件页码。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （四）投标货物详细说明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌型号 | 性能及技术参数 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

注：投标人按用户需求书的要求，详细列出产品的各项技术要求、技术措施或处理并提供相关货物的实物图片及产品彩页或者说明书。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （五）提交事项

投标人应按照招标文件要求的提交事项相关内容作出全面响应。包括但不限于以下内容：

1.完成时间/服务期：

2.服务地点：

3.验收：

（1）验收工作由采购人（或采购人指定的单位）与投标人共同进行。

（2）在验收时，投标人应向采购人提供货物或服务的相关资料，按采购人提出的方式验收。

（3）由采购人对货物或服务的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

### （六）拟安排本项目技术人员情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 执业或职业资格证明 | | | | 从业经验年限 |
| 证书名称 | 证号 | 级别 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：需提供证明资料内容详见（招标文件第二部分评标标准相对应条款）。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### （七）拟担任本项目主要负责人简历表格式

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 | |  | | | 年龄 | |  | |
| 职务 |  | | | 职称 | |  | | | 学历 | |  | |
| 参加工作时间 | | |  | | | | 相关经验年限 | | | | |  |
| 资格证书名称、编号 | | |  | | | | | | | | | |
| 目前在任及以往服务项目情况 | | | | | | | | | | | | |
| 招标人 | | 项目名称 | | | 项目规模 | | | 所任职务 | | 起止时间 | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |

注：需提供证明资料内容详见（招标文件第二部分评标标准相对应条款）。

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 三、唱标信封

**唱标信封内装：**

1)法定代表人证明书及法定代表人授权委托书复印件加盖公章（法人投标除外）；

2)开标一览表（报价总表）原件；

3)投标保证金汇入情况说明或政府采购投标保函加盖公章；

4)银行汇款凭证复印件加盖公章；

5)电子文件（CD-R光盘或U盘）；

6)其他格式（如有）。

## 四、商务技术评分索引表

**商务技术评分索引表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： 采购编号： | | | | |
| 商务评分（ 分） | | | | |
| 序号 | 评分内容 | 分值 | 评分标准 | 投标文件响应页码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 技术评分（ 分） | | | | |
| 序号 | 评分内容 | 分值 | 评分标准 | 投标文件响应页码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注明：此表按招标文件第二部分四、开标与评标及定标中评标方法、评分标准等相对应条款填写。（此表格建议放置在商务技术投标文件的开端）

投标人名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 五、附件

### 1.投标保证金汇入情况说明

致：广东和正招标有限公司

本单位已按 （项目名称） 项目（采购编号： ）的招标文件要求，于 年 月 日前以 （付款形式）方式汇入指定账户（账户名称： ，账号： ，开户银行： ）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金汇款凭证）

汇出时间： 年 月 日

汇款金额：（大写）人民币 元（小写：￥ 元）

汇款账户名称： （必须是投标时使用的账户名）

账 号： （必须是投标时使用的账号）

开户银行： 省 市 银行 支行

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称：

单位地址：

联 系 人： （投标单位财务）

单位电话： 联系人手机：

|  |
| --- |
| 附件一：我方投标保证金汇款凭证 |

注：本情况说明手写无效。

### 2.政府采购投标保函（可根据需要选用）

**编号：**

致：广东和正招标有限公司

鉴于 （以下简称“投标人”）拟参加采购编号为 的 采购项目（以下简称“本项目”）的投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以政府采购投标担保函的形交纳投标保证金。应投标人的申请，本公司以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，本公司承担保证责任：

1.中标后投标人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；

2.招标文件规定的投标人应当缴纳投标保证金的其他情形。

（二）本公司承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 元整），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

本公司保证的方式为：连带责任保证。

本公司的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求本公司承担上述第一款保证责任时，应在本保函保证期间内向本公司发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生本公司应承担保责任情形的事实材料。

2.本公司在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，本公司应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满你方未向本公司书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，本公司保证责任自动终止。

2.本公司按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自本公司向你贵方支付款项（支付款项从本公司账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现本公司保证责任终止的其它情形的，本公司在本保函项目的保证责任亦终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人人投标保证金义务时，本公司亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，本公司不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，本公司不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重本公司保证责任的，本公司对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经本公司事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自本公司加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

### 3.政府采购履约担保函（中标后可根据需要选用）

**编号：**

(采购人)：

鉴于你方与 （以下简称供应商）于 年 月 日 自签订编号为 的《 政府采购合同》(以下简称主合同)，且依据该合同的约定，供应商应在 年 月 日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳厦约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1.将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意,将中标项目分包给他人的；

2.主合同约定的应当缴约履约保证金的情形：

(1)未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

(2) 。

(二)我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 %数额为 元(大写： )，币种为 。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知，索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 部门出具的质量检测报告，或经诉讼(仲裁)程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2.我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1.保证期问届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日超，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起，保证责任即终止。

3.按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4.你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1.因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2.依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3.因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：(公章)

年 月 日