**东莞理工学院**

**询**

**价**

**文**

**件**

**项目编号：DGUT-CG-1770**

**项目名称: 图书馆考研室阅览桌椅采购**

**东莞理工学院**

**二Ｏ一七年十一月**

# 目 录

[目 录 2](#_Toc497125923)

[采购公告 3](#_Toc497125924)

[采购邀请函 5](#_Toc497125925)

[附件： 10](#_Toc497125926)

[一、 用户需求书 1](#_Toc497125927)1

[二、 合同格式 13](#_Toc497125928)

[三、 报价文件格式 19](#_Toc497125929)

[（一） 投标承诺书 20](#_Toc497125930)

[（二） 资格证明文件 21](#_Toc497125931)

[1、投标人资格声明函 21](#_Toc497125932)

[2、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 22](#_Toc497125933)

[3、投标人法人或其他组织的营业执照、资质证书等证明文件，或自然人的身份证 23](#_Toc497125934)

[4、法定代表人身份证明书 24](#_Toc497125935)

[5、法定代表人授权委托书 25](#_Toc497125936)

[6、被授权人近三个月社保证明 26](#_Toc497125937)

[（三） 报价总表及明细表 27](#_Toc497125938)

[（四） 售后服务措施和承诺 28](#_Toc497125939)

[（五） 投标人认为需要提供其他证明文件（格式自定） 29](#_Toc497125943)

# 采购公告

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： | 图书馆考研室阅览桌椅采购 |
| 采购编号： | DGUT-CG-1770 |
| 采购方式： | 询价采购 |
| 预算： | 100000元 |
| 投标人投标资格： | 1.投标人须为在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；  2.投标人须为家具生产企业；  3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；  3.投标人(含其授权的下属单位、分支机构)参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(须提供书面声明，格式详见招标文件第七部分投标文件格式)；  4．投标人未被列入"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)"记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为"记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)"政府采购严重违法失信行为信息记录"中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在"信用中国"网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。注：本项目不接受联合体投标。 |
| 报名方式 | 现场报名，拟参加本项目的投标人须在规定的时间内按要求报名后方可参与本项目的投标。投标人在报名时须提供如下证明材料：   1. 《营业执照》或其他主体证书原件及复印件（加盖公章）； 2. 税务登记证（国、地税）原件及复印件（加盖公章）； 3. 法定代表人身份证复印件（正、反面，并加盖公章）； 4. 法定代表人（或单位负责人）授权委托书（原件）、授权代表身份证复印件； 5. 授权代表须提供社会保障部门出具的最近三个月（开标当月除外）在投标单位连续缴纳社会养老保险的有效凭证的复印件。   （若为“三证合一”营业执照，则无需提供税务登记证（国、地税）；若法人代表参加开标，则无需提供授权委托书和社保凭证。） |
| 采购文件公示开始时间： | 2017年 11月 17 日 |
| 采购文件公示截止时间： | 2017年 11 月 23 日 |
| 获取文件开始时间： | 2017年 11 月 17 日 09:00（节假日除外） |
| 获取文件截止时间： | 2017年 11 月 23 日 16:30 |
| 获取文件地址： | 东莞市松山湖区大学路1号东莞理工学院行政楼1B209 室。 |
| 文件递交开始时间： | 2017年 11 月 24 日 9:30 |
| 文件递交截止时间： | 2017年 11 月 24 日 10:00 |
| 文件递交地址： | 东莞市松山湖区大学路1号东莞理工学院行政楼1B211室。 |
| 开标时间： | 2017年 11 月 24 日 10:00 |
| 开标地址： | 东莞市松山湖区大学路1号东莞理工学院行政楼1B211 室。 |
| 采购人名称： | 东莞理工学院 |
| 采购人地址： | 东莞市松山湖区大学路1号 |
| 经办人名称： | 冀老师 |
| 联系电话： | 22862873 |
| 履约保证金： | 中标价的5%。 |

# 采购邀请函

各有关投标人：

经批准，现就东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目（采购编号DGUT-CG-1770）进行公开询价采购，欢迎具有相关经营范围资质和能力的国内投标人参加本次采购。

1. 采购设计要求详细见用户需求。
2. 报名时间：2017年 11 月 17 日上午9：00分至 11 月 23 日下午4：30分（节假日除外）。报名地点：东莞市松山湖区大学路1号行政楼1B209室。
3. 索取文件时应提供以下资料：

（一）投标人的资质条件：

1.投标人须为在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；

2.投标人须为家具生产企业；

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

3.投标人(含其授权的下属单位、分支机构)参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(须提供书面声明，格式详见招标文件第七部分投标文件格式)；

4．投标人未被列入"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)"记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为"记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)"政府采购严重违法失信行为信息记录"中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在"信用中国"网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。注：本项目不接受联合体投标。 (二)提供资料

1. 《营业执照》或其他主体证书原件及复印件（加盖公章）；
2. 税务登记证（国、地税）原件及复印件（加盖公章）；
3. 法定代表人身份证复印件（正、反面，并加盖公章）；
4. 法定代表人（或单位负责人）授权委托书（原件）、授权代表身份证复印件；
5. 授权代表须提供社会保障部门出具的最近三个月（开标当月除外）在投标单位连续缴纳社会养老保险的有效凭证的复印件。

（若为“三证合一”营业执照，则无需提供税务登记证（国、地税）；若法人代表参加开标，则无需提供授权委托书和社保凭证。）

1. 接受投标文件及开标时间、地点
   1. 接受投标文件时间：2017年 11 月 24 日9：30分；地点：东莞理工学院资产后勤管理处1B211房；
   2. 开标时间：2017年11 月 24 日10：00分；地点：东莞理工学院资产后勤管理处1B211房；
   3. 开标时，**请各投标人的法定代表人或其正式授权代表务必携带有效身份证明签名报到（其他人员不予参加），以证明其出席；否则，其投标将被拒绝。**
2. 联系电话：0769-22862873 传真：0769-22862255 联 系 人：冀老师
3. 注意事项
   1. 投标人对所有需求清单进行报价。
   2. 从签定合同之日起，成交投标人必须按照采购要求进行交货。
   3. 报价要求
      1. 报价应包括：材料、运输、安装调试、人工费等。
      2. 以上报价含一切税费，以人民币为报价和结算货币。确定成交投标人后，成交投标人不得以任何理由追加材料和辅材等费用。
      3. 开出的所有票据应与成交投标人的名称一致。
      4. 若报价合计与明细不符，以合计为准，小写与大写存在差异，以大写为准。（如投标人不接受此规定，视为放弃本次投标）。
      5. 投标人报价文件中只能有一个报价，超过一个报价其报价文件无效。
   4. 投标投标人不得采用联合体投标。
4. 履约保证金

1、中标人在签定合同前须提交中标金额的5%作为项目履约保证金（不接受银行保函和第三方担保）。履约保证金汇入账户情况： 户名：东莞理工学院，账号：2010027329200305274，开户行：工行大岭山支行。汇款时请注明用途，如：什么项目（项目编号：）履约保证金。

2、履约保证金在验收合格之日起一年后无息退还。如中标人在首年质保期限内未能按照招标文件、投标文件和采购合同有关要求履行既定义务，或所提供的货物技术性能、稳定性达不到采购人使用要求，服务不达标，采购人将不予退还履约保证金或延迟退还，直至到合同约定的质保时间到期时，中标人仍然达不到要求，采购人有权全部或部分没收履约保证金。

1. 投标文件
   1. 投标人应提供以下投标文件正本一份和副本三份。正、副本内容完全一致，一旦正本与副本有差异，以正本为准。一份正本与三份副本必须密封包装，缺少份数的投标文件无效。
   2. 投标文件包括以下内容：
      1. 投标承诺书
      2. 资格证明文件
      3. 报价总表及明细表
      4. 售后服务措施和承诺
      5. 投标人认为需要提供其他证明文件（格式自定）
   3. 投标文件必须书面打印并装订成册，并保证不会出现掉页漏页现象，正本每页必须盖单位公章，否则一切不良后果由投标人负责。电报、电话、传真、电子文档形式的投标文件概不接受。投标文件必须在规定的时间前送至投标地点交东莞理工学院资产后勤管理处签收，迟到者拒收。投标人递交投标文件后，不得撤回投标文件。提交的投标文件必须按要求密封好，否则拒收，并取消资格。
2. 评标方法
   1. 符合采购要求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交投标人。
   2. 确定成交投标人后三个工作日内由东莞理工学院资产后勤管理处采购中心发出《中标通知书》
3. 合同的签订和履行
   1. 成交投标人不得将成交项目转让他人，也不得将成交项目肢解后转让他人。
   2. 收到中标通知书后，成交投标人与使用方按通知要求签订合同。合同签订的依据为招标文件、投标文件、招标记录及补充说明等。
   3. 合同签订后，供需双方应严格按合同履行。由使用方验收。
4. 投标文件的初审

（一） 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

（二） 算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

1、若投标一览表中报价与投标文件中投标价格表不一致，以投标一览表为准；

2、若投标价格表中总价金额与按单价汇总金额不一致的，应以总价为准，并修改单价；

3 、若单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

4 、若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果投标人不接受以上对其错误的更正，其投标将被拒绝。

（三） 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。

（四） 评标委员会将要审查每份投标文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的投标应该是与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于适用法律、税等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。

（五） 实质上没有响应采购文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

1. 超出经营范围投标的；
2. 资格证明文件不全的；
3. 投标文件中要求法定代表人签字和加盖公章的文件无法定代表人签字或公章的，或签字人无法定代表人有效委托的；
4. 未按采购文件要求提交投标书，或投标书的内容与采购文件有明显不一致的；
5. 业绩不满足采购文件要求的；
6. 无投标报价表或分项报价表的；
7. 投标报价有严重缺漏项目的；
8. 投标报价超过最高限价；
9. 投标报价明显低于成本价；
10. 未通过符合性审查；
11. 投标文件未按照采购文件的规定装订、密封和标记；
12. 未按采购文件规定格式填写或者字迹模糊不清的；
13. 投标文件附有招标人不能接受的条件；
14. 投标文件载明的招标项目完成期限超过采购文件规定的期限；
15. 采购文件当中已列明的其他导致废标的因素；

16）未按规定提供材料小样的。

# 附件：

1. 用户需求书
2. 合同格式
3. 投标文件格式
   * + 1. 投标承诺书
       2. 资格证明文件
       3. 报价总表及明细表
       4. 售后服务措施和承诺
       5. 投标人认为需要提供其他证明文件（格式自定）

## 用户需求

**用户需求书**

1. **项目概况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格mm | 单位 | 数量 | 参考图片 | 材质说明 |
| 1 | 阅览桌 | W1500\*D900\*H760（四人位） | 张 | 40 | 319771211476477099 | 全木结构:桌面为25mm厚优质密度板，表面贴优质橡木皮，版面、边角及转交打磨、修边处理，倒棱、圆线均匀一致。桌脚为全优质橡木。  颜色：酒红色 |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **安装要求**

* 货物的包装及质量保证

1、所有货物都必须全新、原装，符合国家质量检测标准或具有国家进出口商品检测合格证明；

2、提供的货物需按国家有关标准包装，且必须为制造商原厂包装，均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的保护；

3、每件货物包装箱内附一份详细装箱清单及质量合格证；

4、中标人应保证采购人在使用设备或设备的任何一部分，都不受第三方关于侵犯其所有权、专利权的指控。

1. **安装调试及验收**

1、所有货物均需按采购人指定的地点上门交货、安装、调试，中标人应设安装负责人，负责安装协调管理工作；

2、验收由采购人与中标人及相关人员依国家有关标准、招标文件及合同要求进行；

3、验收完毕由采购人在验收报告上签名盖章；

1. 如货物验收不合格的，将不予支付货款。
2. **售后服务**

1、所有货物均需提供包修、包退、包换等售后服务；

2、在质保期内，非人为损坏或不可抗力原因造成设施损坏，其费用由中标人负责。

3、招标文件未尽事宜，将在合同签订或项目执行过程中双方协商确定，中标人须无条件满足采购人的合理要求。

1. **交货期**

自合同签订之日起 20 天内完成交货、安装、调试，并通过采购人验收合格。

1. **质保期**

所有货物均须提供 壹 年免费保修期，即质保期（质保期自货物通过验收交付使用日开始计算）。

1. **付款方式**

合同签订后，设备安装调试验收合格后支付合同金额的100%。(付款前提供正规发票).

## 合同格式

合同书格式

（本格式编排在招标文件中，供投标人参考，投标时不需填写）

东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目项目

**合**

**同**

项目名称：东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目

交货地点：东莞理工学院

甲 方：东莞理工学院

乙 方：( 中标供应商 )

甲方合同编号：

甲方：(采购人)

乙方：(中标供应商)

本合同签订是根据 年 月 日公开招标确定，项目名称：东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目（采购编号： DGUT-CG-1770 ） ，按照《中华人民共和国合同法》及招标文件和中标通知书的要求，甲方向乙方订购下列设备及服务，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同项目

1、乙方在投标书所列的设备的供应、安装、调试责任；

2、乙方完成在投标书中所列的设备、服务的全部承诺；

3、乙方在投标书中承诺的维护、保养服务。

二、货物名称、品牌、型号、规格、制造商、数量及交货时间 (可在附件中体现)

交货期： 天 单价：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物  名称 | 品牌  型号 | 原厂商及原产地 | 数量 | 单价 | 分项  总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 金额合计： 元 | | | | | | | |

三、价格

1、合同总价：

（人民币）大写出 元（¥ 元）。

2、总价包括了设备及所需附件、包装、运费、安装调试、税费、资料、质保期内等的全部费用。

3、本合同价为固定不变价。

四、货物产地及标准

1、货物为 （填写制造商名称） 全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞。

2、标准

本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供物品的原厂售后服务承诺书或证明、用户手册、保修手册、有关资料及配件、随机工具等交付给甲方。

五、交货

1、合同签订之日起 天内完成供货、安装、调试、培训、验收等工作。

2、交货地点： 东莞理工学院

六、包装

1、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2、乙方所供货物应为制造商原装出厂包装箱号与设备出厂批号一致。

七、索赔

1、设备在安装调试后未能达到乙方在投标书中所承诺的效果，经乙方一再努力仍未能达到投标效果的，甲方有权提出索赔，并可由下列方式之一解决。

2、乙方重新安装、调试，直至达到要求为止，如甲方认为乙方实在无能力完成的，有权单方中止合同，所发生的费用由乙方自行解决。

八、付款方式

1、合同签订后，设备安装调试验收合格后支付合同金额的100%。(付款前提供正规发票).

2、乙方在签定合同前须提交中标金额的5%作为项目履约保证金。履约保证金汇入账户情况：户名：东莞理工学院,账号：2010027329200305274，开户行：工行大岭山支行。汇款时请注明用途， (项目名称)（招标编号： ）履约保证金。

3、履约保证金在验收合格之日起一年后无息退还。如乙方在质保期限内未能按照招标文件、投标文件和采购合同有关要求履行既定义务，或所提供的货物技术性能、稳定性达不到甲方使用要求，服务不达标，甲方将不予退还履约保证金或延迟退还，直至到合同约定的质保时间到期时，乙方仍然达不到要求，甲方有权全部或部分没收履约保证金。

九、其他服务

乙方为甲方提供下述免费服务：

1、提供各分项货物所必需的维修工具；

2、提供各分项货物的操作、维护手册；

3、为甲方培训操作维护人员。

4、凡设置了权限的产品，必须向甲方提供密码。

十、合同的转让和分包

1、本合同为总承包合同，不能以任何形式进行分包；

2、乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。如甲方发现乙方转包或分包证据，乙方立刻失去继续供货资格，乙方不得破坏现场与施工效果，甲方不再付款。

十一、安装与调试

乙方必须在交货的同时，要求按本合同的技术规格、技术规范进行安装调试，并将设备调试到最佳状态。未经甲方同意，不得更换合同内签订的货物。

十二、验收方式及质保期、售后服务要求

1、甲乙双方按用户需求书及本合同的有关规定验收。

2、因物品的质量问题发生争议，由广东省或东莞市质量技术监督部门进行质量鉴定。物品符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；物品不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

3、乙方对本项目提供 年的免费维修保养期。在保养期内，如货物非因甲方的人为原因而出现的质量问题由乙方负责①在接到通知24小时内，乙方应用备件替代问题件，保证设备继续正常运行；②包修、包换或包退问题件，并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能修理或不能调换，均按不能交货处理，乙方应退回100%设备款。

4、乙方不能在限期内按以上要求替代、维修问题设备，甲方有权自行修复，费用由乙方支付。

5、乙方应提供交货地点所在地的设备报修电话及联系人。

十三、违约责任

1、乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付货款总金额20%的违约金。

2、甲方无正当理由拒收货物，拒付货款的，甲方向乙方偿付货物总金额5%的违约金。

3、乙方逾期交付货物，则每日按合同总额2‰向对方偿付违约金。逾期交付超过15天，甲方有权终止合同。

十四、争议的解决

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十五、知识产权

1、乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，买方免受第三方提出侵其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

2、投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

十六、税和关税

1、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方负担。

2、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

十七、合同工期

合同签订之日起 天内完成供货、安装、调试、培训、验收等工作。

十八、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效，生效日以最后一个签字日为准。

十九、其它

1、本合同所包括的招标文件、投标文件、中标通知书等附件，是本合同不可分割的一部分，具有同等的法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

3、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4、本合同一式伍份，甲方执叁份,乙方执壹份，招标代理壹份，具有同等法律效力。本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

5、合同附件:详细技术参数表

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

买方代表(签字)： 卖方代表(签字)：

经办人： 经办人：

地址：松山湖大学路1号 地址：

电话：22861688 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间： 签约时间：

## 报价文件格式

**正本/副本**

**东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目**

**（项目编号： DGUT-CG-1770 ）**

**价格文件**

**（封面格式仅供参考）**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标单位全称： |  |
| 投标单位地址： |  |
| 投标单位联系人： |  |
| 投标单位固话： |  |
| 投标单位传真： |  |

**日期：二零一七年 月 日**

# （一） 投标承诺书

致：东莞理工学院资产后勤管理处采购中心

（一）根据贵方为 的采购邀请，现提交下列文件正本\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_份和副本 份：

* + 1. 投标承诺书
    2. 资格证明文件
    3. 报价总表及明细表
    4. 售后服务措施和承诺
    5. 投标人认为需要提供其他证明文件（格式自定）

（二）报价¥ 元，大写（人民币） 。

（三）我方将按采购邀请函的规定履行合同责任和义务。

（四）递交询价文件后我方不撤回文件。

（五）与本次询价有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 开户行：

电话： 帐户名称：

传真： 帐号：

电子函件：

投标人名称：

投标人名称（盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

# （二） 资格证明文件

1、投标人资格声明函

致：东莞理工学院

本公司参加 采购项目（采购编号：　　　　）的政府采购活动，并声明：

本公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，已清楚招标文件所有要求及有关规定；并承诺参加本次政府采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由本公司承担。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

日期：

2、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：东莞理工学院

本公司参加 采购项目（采购编号：　　 ）的政府采购活动，并声明：

本公司参加本采购项目政府采购前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

  特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

日期：

3、投标人法人或其他组织的营业执照、税务登记证等证明文件，或自然人的身份证

1. 提供《营业执照》或《事业单位法人证书》、《税务登记证》、《组织机构代码证》复印件，如“三证合一”的营业执照，则不需要提供税务登记证和组织机构代码证。
2. 提供自然人的身份证复印件（如自然人参加政府采购活动的话）。
3. 资质证书复印件。

4、法定代表人身份证明书

致：东莞理工学院

本证明书声明：注册于 （国家名称）的　 　（投标人名称）在下面签字的 （法定代表人姓名、职务）为本公司的合法代表人**（须提供法定代表人身份证复印件）。**

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件（正、反面）粘贴处 |

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

日期：

5、法定代表人授权委托书

致：东莞理工学院

本委托书声明：在下面签字的 （法定代表人姓名、职务）代表 （投标人名称）委托在下面签字的 （授权代表的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就 采购项目（采购编号： ）招标的相关服务的投标和合同的执行，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜（**须提供授权代表身份证复印件**）。

本委托书于　 年　月　日签字生效。

|  |
| --- |
| 授权代表人身份证复印件（正、反面）粘贴处 |

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

授权代表（签名或盖私章）：

日期：

6、被授权人近三个月社保证明

授权代表须提供社会保障部门出具的最近三个月（开标当月除外）在投标单位连续缴纳社会养老保险的有效凭证的复印件。

# （三） 报价总表

报价单位：元（人民币）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 价格（元） | 备注 |
| 1 | 东莞理工学院图书馆考研室阅览桌椅采购项目 | 项 | 1 | ￥ | 含税 |
|  |  |  |  |  |  |
| 投标总价（大写）： | | | | | |

投标人名称（盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

报价明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格mm | 单位 | 数量 | 单价 | 参考图片 | 材质说明 |
| 1 | 阅览桌 | W1500\*D900\*H760（四人位） | 张 | 40 |  | 319771211476477099 | 全木结构:桌面为25mm厚优质密度板，表面贴优质橡木皮，版面、边角及转交打磨、修边处理，倒棱、圆线均匀一致。桌脚为全优质橡木。  颜色：酒红色 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# （四） 售后服务措施和承诺

服务措施、交货期、派驻人员等情况承诺：

投标人名称（盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

# （五）投标人认为需要提供其他证明文件（格式自定）

1. 投标人基本情况、公司简介、获奖情况和有关资质等；
2. 提供履行本项目合同所需的设备和专业技术能力的证明材料；
3. 投标人认为需要提供与本项目有关的其他证明材料。

投标人名称（盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：